



ÄRENDELISTA

- § 7 Laglighet och beslutsförhet
- § 8 Val av två protokolljusterare
- § 9 Godkännande av föredragningslistan
- § 10 Nämndens föregående protokoll
- § 11 Anhållan om stöd gällande skärgårdsbröllop
- § 12 Inköp av broschyrer
- § 13 Information från trafikrådet.
- § 14 Utnämning av sakkunnig gällande turlistor och trafikfrågor.
- § 15 Utnämning av deltagare i nämndens arbetsgrupper
- § 16 Nästa möte
- § 17 Mötes avslutas

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 2 april 2024.

Natalie Björk

Nämndens ordförande

Det justerade protokollet publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla den 10 april 2024.
Signerat original finns till allmänt påseende på kommunkansliet under kansliets öppethållningstider.

Intygas

Mariehamn den 2 april 2024

Niclas Karlsson

Kommundirektör



| Mötestid | Plats |
|-------------------------|------------------|
| 8 april kl.14:00- 14.49 | Skolans mötesrum |

| Närvarande ordinarie beslutande | | Närvarande ersättare | |
|---------------------------------|--|----------------------|------------------------------|
| x | Natalie Björk, ordförande | | Nina Grönroos-Friman |
| x | Harry Holmström, viceordförande | | Catrin Finneman |
| x | Rene Herrman, deltog via länk | | Rainer Eriksson |
| | Sara Hellström | x | Johan Engdahl |
| | Jonas Fagerström | | Gunnar Sundström |
| Övriga närvarande | | | |
| x | Niclas Karlsson, kom.direktör, deltog via länk | | Madelene Ahlgren-Fagerström, |
| | Lotta Eriksson, KS-ordförande | | |

| Underskrifter | | Kökar den 10 april 2024 | |
|---------------|--|-------------------------|--|
| | | | |
| Ordförande | | Sekreterare | |

| Protokolljustering | | Kökar den 10 april 2024 | |
|--------------------|--|-------------------------|--|
| | | | |

Protokollet framläggs till påseende 10.04.2024

Intygas Niclas Karlsson, Kommundirektör



FÖREDRAGNINGSLISTA

- § 7 Laglighet och beslutsförhet**
- § 8 Val av två protokolljusterare**
- § 9 Godkännande av föredragningslistan**
- § 10 Nämndens föregående protokoll**
- § 11 Anhållan om stöd gällande skärgårdsbröllop**
- § 12 Inköp av broschyrer**
- § 13 Information från trafikrådet.**
- § 14 Utnämmande av sakkunnig gällande turlistor och trafikfrågor.**
- § 15 Utnämmande av deltagare i nämndens arbetsgrupper**
- § 16 Nästa möte**
- § 17 Mötes avslutas**



§ 7 Laglighet och beslutsförhet

KomL § 23, samt förvaltningsstadgan § 53.

Kallelsen till sammanträdet skall sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet, kallelsedagen och mötesdagen medräknad. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen skall distribueras till ledamöterna, och till ersättare vid frånvaro av ordinarie ledamot, samt till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen distribueras på det sätt som organet beslutar.

Nämnden är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslut: Mötes konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört

§ 8 Val av två protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare valdes Johan Engdahl och Harry Holmström, protokollet justeras 10 april.

§ 9 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkänns.

§ 10 Nämndens föregående protokoll

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av nämndens protokoll 03.01.2023

Beslut: Nämnden konstaterade att nämndens beslut från 03.01.2023 har vunnit om laga kraft och får verkställas.



§ 11 Anhållan om stöd gällande skärgårdsbröllop

Anhållan om stöd har inkommit gällande arrangerande av skärgårdsbröllop. Kultur och biblioteksnämnden har beviljat projektet ett mindre anslag.

Bilaga 11

Förslag: Nämnden avslår ansökan gällande skärgårdsbröllop på grund av för kort hanteringstid och nämndens begränsade budget.

Beslut: Förslaget bifalles. Nämnden tackar för ansökan och hoppas kunna stödja motsvarande projekt i framtiden. Projektet har aktiverat många både på och utanför Kökar och blåst liv i intresset för folkdans, -musik och öns rika kulturhistoria.

Nämnden beslöt att lyfta frågan gällande nämndens möjlighet att vara mera aktiv angående stödåtgärder. Nämnden tar upp frågan på sitt nästa möte

§ 12 Inköp av broschyrer

Eventuellt beställning av broschyren inför säsongen bör göras

Förslag: Beställning av broschyrer görs enligt ordförandes förslag

Beslut: Nämnden ger i uppdrag till Madelene Ahlgren-Fagerström att beställa nya broschyrer vid behov enligt budget.

Nämnden önskar också att de mest populära broschyrerna skall göras tillgängliga elektroniskt. Samt inhämta statistik av antal nerladdningar.



§ 13 Information från trafikrådet.

Rapport från Landskapsregeringens trafikrådsmöte

Bilaga 13

Förslag: Rapporten antecknas till kännedom

Beslut: Nämnden uppmanar att lyfta till regeringen förfrågan angående justerad trafiken för 6 december 2024, som infaller på en fredag, gällande turen Galtby - Långnäs

§ 14 Utnämning av sakkunnig gällande turlistor och trafikfrågor.

Förslag: Att nämnden utnämner Madelene Ahlgren-Fagerström till nämndens sakkunniga gällande turlistor och övriga trafikfrågor som nämnden väljer att delegera. Löpande frågor avhandlas direkt med ordförande och sakkunnig deltar på nämndens möten.

Beslut: Förslaget bifalles.

§ 15 Utnämning av deltagare i nämndens arbetsgrupper

Nämnden skall utse en trafikgrupp, marknadsföringsarbetsgrupp samt bibliotek och kulturnämnden önskar att NTI nämnden utser en representant till projektet "Ryssbastun"

Förslag: Att nämnden avstår att utse representant till bibliotek och kulturnämndens projekt "Ryssbastun". Att nämnden bordlägger utnämning av deltagare till marknadsföringsgruppen. Och till trafikgruppen föreslås Natalie Björk, Johannes Jansson och Madelene Ahlgren-Fagerström

Beslut: Förslaget bifalles.



KÖKAR KOMMUN

Närings- Trafik & Inflyttningsnämnden

Kallelse, Möte nr. 2

Möteskallelse, plats och tid
8 april, skolans mötesrum kl 14.00

§ 16 Nästa möte

Beslut: Enligt ordförandes kallelse

§ 17 Mötes avslutas kl. 14.59



ANVISNING FÖR BESVÄR

BESVÄRSFÖRBUD

| | |
|------------------------------------|---|
| Vad förbudet grundar sig på | Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet |
| | Paragrafer § 7- 17 |
| | Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut |
| | Paragrafer och grund för besvärsförbudet: § |

KOMMUNALBESVÄR

| | |
|--|--|
| Besvärsmyndighet och besvärstid | <p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet eller av den beslutet avser samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p> |
|--|--|

**FÖRVALTNINGSBESVÄR**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Besvärmyndighet och besvärstid | Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet. |
|---------------------------------------|--|

BESVÄRSSKRIFT**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall anges

- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringar till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.