



ÄRENDELISTA

- § 87 Laglighet och beslutsförhet.
- § 88 Val av två protokolljusterare.
- § 89 Godkännande och eventuellt komplettering av föredragningslistan.
- § 90 Kommunfullmäktiges protokoll föregående möte.
- § 91 Kommunstyrelsens protokoll föregående möte.
- § 92 Beslut per capsulam.
- § 93 Fastställande av skattesatser 2026.
- § 94 Fastställande av avgifter och taxor för 2026.
- § 95 Budget 2026.
- § 96 VA-plan Åland 2025-2040.
- § 97 Delande av ansvar angående anställning.
- § 98 Centraliserade hyreshöjningar.
- § 99 KST budgetförslag 2026.
- § 100 Ärenden till kännedom.
- § 101 Nästa möte.
- § 102 Mötes avslutas.

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 10 oktober 2025.

Lotta Eriksson
Styrelsens ordförande

Det justerade protokollet publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla den 16 oktober 2025.
Signerat original finns till allmänt påseende på kommunkansliet under kansliets öppethållningstider.

Intygas Mariehamn den 10 oktober 2025

Niclas Karlsson
Kommundirektör



Mötestid	Plats
14 oktober kl. 13:00 – 15:44	Skolans mötesrum

Närvarande ordinarie beslutande			
x	Lotta Eriksson, ordförande		Peder Blomsterlund
x	Kent Finneman, viceordförande		Åsa Gottberg-Jansson
x	Christian Pleijel		Johanna Henriksson
x	Madelene Ahlgren-Fagerström		Jimmy Fagerström
x	Robin Karlman		Robert Karlman
	Helen Fagerström	x	Henrik Sundberg
Övriga närvarande			
x	Niclas Karlsson, kommundirektör	x	Rolf Eriksson, KF ordförande

Underskrifter	Kökar den 15 oktober 2025
Lotta Eriksson, ordförande § 87-100	Kent Finneman, ordförande § 101-103
Niclas Karlsson, sekreterare	

Protokolljustering	Kökar den 15 oktober 2025
Protokolljusterare	Protokolljusterare

Protokollet framläggs till påseende 16.10.2025

Intygas Niclas Karlsson, kommundirektör



FÖREDRAGNINGSLISTA

- § 87 Laglighet och beslutsförhet.**
- § 88 Val av två protokolljusterare och sekreterare.**
- § 89 Godkännande och eventuell komplettering av föredragningslistan.**
- § 90 Kommunfullmäktiges protokoll föregående möte.**
- § 91 Kommunstyrelsens protokoll föregående möte.**
- § 92 Beslut per capsulam.**
- § 93 Fastställande av skattesatser 2026.**
- § 94 Fastställande av avgifter och taxor för 2026.**
- § 95 Budget 2026.**
- § 96 VA-plan Åland 2025-2040.**
- § 97 Delande av ansvar angående anställning.**
- § 98 Centraliserade hyreshöjningar.**
- § 99 KST budgetförslag 2026.**
- § 100 Skärgårdslag.**
- § 101 Ärenden till kännedom.**
- § 102 Nästa möte.**
- § 103 Mötet avslutas.**



§ 87 Laglighet och beslutsförhet

KomL § 23, samt förvaltningsstadgan § 53.

Kallelse till kommunstyrelsens möten görs av ordförande eller, om denne är förhindrad vice ordföranden. Kallelsen kan även sändas ut av kommundirektören på sammankallarens uppdrag.

Kallelsen till sammanträdet skall sändas till ledamöterna minst fyra dagar före sammanträdet, kallelsedagen och mötesdagen medräknad. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som skall behandlas (föredragningslista). Därutöver kan ärenden av brådskande natur handläggas och avgöras under sammanträdet.

Kallelsen skall distribueras till ledamöterna, och till ersättare vid frånvaro av ordinarie ledamot, samt till övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen distribueras på det sätt som organet besluter.

Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

KS beslut: Mötes konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 88 Val av två protokolljusterare och sekreterare

Styrelsens protokoll justeras av två, för varje gång separat, utsedda ledamöter, om inte styrelsen beslutar annorlunda gällande något särskilt ärende.

KS beslut: Till protokolljusterare valdes Henrik Sundberg och Kent Finneman. Protokollet justeras kl.10:00 den 15.10.2025 på kommunens kansli. Sekreterare är Niclas Karlsson.

§ 89 Godkännande och eventuell komplettering av föredragningslistan

Nya ärenden som läggs till föredragningslistan:

§ 100 Skärgårdslag.

KS beslut: Den nya föredragningslistan godkänns.



§ 90 Kommunfullmäktiges protokoll från föregående möte.

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunfullmäktiges mötesprotokoll den 09.10.2025.

KS beslut: Styrelsen konstaterade att fullmäktiges beslut från 9.10.2025 har vunnit laga kraft och får verkställas.

§ 91 Kommunstyrelsens protokoll från föregående möte.

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunstyrelsens mötesprotokoll den 10.09.2025.

KS beslut: Styrelsen konstaterade att styrelsens beslut från 10.09.2025 har vunnit laga kraft och får verkställas.

§ 92 Beslut per capsulam.

Kommunstyrelsens beslut per capsulam den 24.09.2025.

Att styrelsen inför fullmäktige förordar ansökan om jordförvärvstillstånd.

Landskapsregeringen inbegär härmed Kökar kommuns utlåtande över Johnny Sommarlunds ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom (ÅLR 2025/6102).

Utlåtandet bör vara landskapsregeringen tillhanda senast den 22 oktober 2025.

KD förslag: Beslut per capsulam den 24.09.2025 fastställs och protokollförs.

KS beslut: Styrelsen bifaller förslaget.



§ 93 Fastställande av skattesatser 2026.

I lagen om förskottsuppbörd, § 3.1 mom., avsett meddelande om uttaxering per skattöre skall tillställas skattestyrelsen senast den 17 november. Har meddelandet inte tillställts skattestyrelsen före utgången av den i 1 mom. stadgade tiden, tillämpas vid förskottsuppbörden det föregående årets uttaxering per skattöre.

Skatteutvecklingen har varit mycket svår att förutse och kommunen har från november 2022 fram till april 2025 återkommande skattekorrigeringar. Kommunen sökte om likviditetsstöd 2025 och kommer högst troligt ansöka i början av 2026.

Möjligheten till att höja skatterna är minimalt. Kommun har Ålands högsta inkomstskatt.

KD förslag: Att styrelsen lämnar kommunala inkomst och fastighetsskatterna oförändrade. Samt föreslår följande skattesatser inför fullmäktige:

Inkomstskattesats 19,7%

Allmän fastighetsskattesats 0,4%

Fastighetsskattesats för stadigvarande bostad 0,0%

Fastighetsskattesats för övriga bostadsbyggnader 0,9%

Fastighetsskattesats för allmännyttiga samfund 0,0%

KS beslut: Enligt förslag.

§ 94 Fastställande av avgifter och taxor för 2026.

Genomgång av fastställande av avgifter och taxor 2025.

Bilaga 94

KD förslag: Att kommunstyrelsen förordar avgifter och taxor, enligt bilaga, till fullmäktige för fastställande.

KS beslut: Enligt förslag med följande justeringar (bilaga 94b).



§ 95 Budget 2026.

- KS § 82, Budget 2026, 10.09.2025

Förslag från styrelsen gentemot nämnderna angående datum för inlämnande av budget och avgifterna gällande budget 2026.

KD förslag: Nämnderna skall lämna förslag på investeringar och förändringar till styrelsen per den 3.10.2025. Nämnderna skall lämna sina förslag på avgifter till styrelsen per den 3.10.2025. Slutgiltig budget skall vara behandlad av respektive nämnd per den 31.10.2025

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag.

Korrigeringsarna av förskottskatt ställer till stora problem gällande projekteringen av skatteintäkter. Korrigeringsarna har varit mycket stora och har påverkar kommunens kassalikviditet så att kommunen ansökte om likviditetsstöd januari 2025.

Kommunens analys har försökt anpassa sig efter tidigare korrigeringar samt ta höjd estimerad förskottskatt. Detta märks till en viss del i samband med förslag till ekonomiplan samt att kommunen eventuellt hamnar på att ansöka om ett nytt likviditetsstöd.

Men främst så märks detta i kassalikviditeten och planerade större reparationer och investeringar kan endast göras med förbehåll att det finns likvida medel. Därav behandlas investeringsbudget skilt av styrelsen.

I samband med budgetgenomgången så önskar styrelsen nämndernas tjänstemän för en närmare genomgång av nämndernas budgetförslag inför fastställande av budget.

KD förslag: Att återremittera förslagen till nämnderna med styrelsens förslag.

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag



§ 96 VA-plan Åland 2025-2040.

- BTN, § 77 VA-Plan Åland 2025-2040, 22.09.2025

Styrgruppen för VA-samarbete har lämnat in VA-plan för godkännande av kommunen innan planen sänds till landskapsregeringen. Planen är ett bra verktyg vid planering och utveckling av kommunernas VA-försörjning med bra fokuspunkter så som hållbar utveckling, både för miljö och ekonomi, strukturering för rättvis behandling i VA-anslutningar och kommunöverskridande samarbeten. Eventuella kostnader som uppkommer till följd av implementering av VA-planen täcks av kommunens bruksavgifter på VA.

Förslag till beslut: *BTN omfattar förslaget till VA-Plan och sänder ärendet vidare till styrelsen med rekommendation att planen godkänns.*

Beslut: *Enligt förslag*

<https://www.vatten.ax/va-samarbetet/va-plan-2025-2040>

Kommunen har informerat Ålands Vatten att kommunen inte har möjlighet att inlämna svar innan utsatt svarstid.

KD förslag: Kökar kommun har tagit del av VA-Plan Åland 2025–2040 och antecknar planen till kännedom. Kommunen konstaterar att dokumentet är ett strategiskt ramverk utan direkt lagstöd och att kostnadsfördelning samt de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna är oklara. En för kommunerna reglerande VA-plan med bindande åtgärder kan inte antas innan lagstöd finns genom lagstiftning som tydligt reglerar ansvar och befogenheten, samt kostnadsöversikt och fördelningsprinciper är klargjorda och transparenta. Kökar kommun anser att dessa förutsättningar är nödvändiga för att säkerställa rättssäkerhet och ekonomisk hållbarhet innan planen kan antas som styrande dokument.

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag. VA-Plan Åland 2025–2040 antecknas till kännedom



§ 97 Delande av ansvar angående anställning.

- ÄON, § 44 Förslag till förflyttning av ansvarsuppgift mellan nämnder, 15.09.2025

Lokalvårdaren är för närvarande anställd av äldreomsorgsnämnden med omsorgschef som förman. Lokalvårdaren har ett arbetsavtal om totalt 58,72%. Arbetsavtalet inbegriper verksamhetsområden Sommarängen 16 timmar/vecka, Barnängen 3,5 timmar/vecka samt rådgivningen 2 timmar 57 minuter/vecka. Därtill har ytterligare tillkommit ökad arbetstid om 3,5 timme för barnomsorgen. Verksamhetsområdet barnomsorg omfattas av bildningsnämndens budget inkl. lokalvårdarens personalkostnader. Även beslut kring lokalvårdarens arbetstid tas i bildningsnämnden.

Omsorgschefens förslag: Inför år 2026 - föreslår omsorgschefen att personal inom lokalvård omfattas av bildningsnämnden. Kvar inom äldreomsorgens ansvarsområden är verksamheterna Sommarängen samt rådgivningen. Ett samarbete mellan enheterna fortsätter som tidigare. Utbildningschef Lindholm är informerad i ärendet. Ärendet sändes till styrelsen för vidare behandling.

ÄO Beslut: Istället för nuvarande, ett arbetsavtal blir det två arbetsavtal för respektive nämnd. Ärendet sändes till styrelsen för vidare behandling.

KD förslag: att styrelsen återremitterar ärendet till ÄON då arbetsavtalet har ingåtts med ÄON.

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag.



§ 98 Centraliserade hyreshöjningar.

- ÄON, § 47 Förslag till centralisering av hyresjusteringar, 15.09.2025

Hyresjusteringar för kommunens fastigheter, ESB boendet Sommarängen och Sommarlängan bereds idag av äldreomsorgsnämnden. Sommarlängan är ett självständigt pensionärsboende med tillgång till service i nära anslutning till kommunens serviceboende.

Äldreomsorgsnämnden gn omsorgschefen handhar uthyrning samt upprättande av hyreskontrakt för ESB boendet Sommarängen samt pensionärsboendet Sommarlängan.

Omsorgschefens förslag: För att korrelera med övriga kommuners fastigheter samt fastställandet av hyresnivåer, lyfts ärendet bort från äldreomsorgsnämnden till annan verksamhetsenhet inom kommunen. Omsorgschefen föreslår att ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.

ÄO Beslut: I enlighet med omsorgschefens förslag.

KD förslag: Beredning gällande årliga hyreshöjning görs från 2026 av styrelsen i samråd med BTN och beslut gällande höjning av hyra meddelas ÄON.

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag.

§ 99 KST budgetförslag 2026.

Kommunernas socialtjänst (KST) anordnade ett informations- och diskussionstillfälle, om budget 2026 och planåren 2027–2028, den 06.10.2025. Kökar kommun har tagit del av Kommunernas socialtjänst (KST) budgetförslag, vilket omfattar 122 sidor och föreslår verksamhetskostnader om 38,9 miljoner euro för år 2026 – en ökning med cirka 4 % jämfört med föregående år.

Bilaga 99

KD förslag: Kommunen vill framföra följande synpunkter:

- Budgetförslagets omfattning gör det utmanande för mindre ägare att genomföra en bra granskning och lämna ett välgrundat utlåtande inom den givna tidsramen.
- Kommunen noterar att hanteringen av tjänster som tidigare sköttes lokalt nu har längre väntetider, vilket påverkar invånarnas tillgång till stöd och insatser negativt.
- Kommunen ser en risk i att det nuvarande hyresavtalet med Alandia Försäkring kan bli kostnadsdrivande för ägarna. Det vore därför önskvärt att KST i större utsträckning strävar efter att äga sina lokaler istället för att hyra.
- För att förbättra tillgängligheten och effektiviteten i tjänsteleveransen föreslår kommunen att KST utökar utlokaliseringen av anställda över hela Åland.

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag.



§ 100 Skärgårdslag.

På landskapsregeringens skärgårdsnämndsmöte den 3 september lyftes ärendet angående en eventuell kommande skärgårdslag. Ärendet kommer även upp på mötesagendan den 27 oktober på skärgårdskommunernas möte i Kumlinge.

Bilaga 100

KD förslag: Styrelsen bör fördjupa sig i hemställen för att säkra ett bra kommande lagförslag för Kökar kommun.

KS beslut: Enligt kommundirektörens förslag.

§ 101 Ärenden till kännedom.

- NSS planer angående EGTS.
- Bobarhetsprojekt
- ÅKF Budget 2026.
- ÅLRM Budget 2026, samt taxor
- Medis samarbetsmöte 22.10
- Jomala kommuns e-post angående Oasen boende och vårdcenter k.f
- LR ministerbesök Kökar kommun.
- Nominering ledamöter Leader.
- Företagsam skärgårds höstmöte 12.11
- Skärgårdskommunernas höstmöte Kumlinge 27.10
- Morsdagsutmärkelse.
- Beslut om medfinansiering.

§ 102 Nästa möte.

KS beslut: Enligt ordförandes kallelse.

§ 103 Mötet avslutas kl 15:44



ANVISNING FÖR BESVÄR

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	1. Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer § 89, 90, 91, 93, 94, 95, 96, 98, 99, 100 2. Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet § 92, 101, 102
------------------------------------	---

ANVISNINGAR FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Kommunstyrelsen i Kökar 22730 Kökar Paragrafer § 87, 88, 97 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**KOMMUNALBESVÄR**

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet eller av den beslutet avser samt av kommunmedlemmar. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1. beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3. beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer § 87, 88, 97 Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.
--	--

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer § 87, 88, 97 Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.
--	---

BESVÄRSSKRIFT

Besvärsskrift I besvärsskriften skall anges -ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress -vilket beslut som överklagas -vilka ändringar som yrkas i beslutet -motiveringar till att beslutet bör ändras Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.
Inlämnande av besvärshandlingarna Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.