



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

Mötestid	Plats
06.06.2022 kl: 15.00 - 15.40	Kommungården

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
	Grönroos-Friman Nina, ordförande		Björk Natalie
X	Karlman Robert, vice ordf		Aalto Jens
X	Hellström Sara		Hellström Johanna
X	Hellström Krister		Eriksson Lotta
Övriga närvarande			
	Lotta Eriksson, kst ordf	X	Enberg Camilla, omsorgschef
	Karlsson Niclas, Kommundirektör		

Underskrifter	
Robert Karlman, vice ordförande	Camilla Enberg, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
08.06.2022 kl: 10.30 §§ 61 - 70	Sommarängen
Krister Hellström Justerare	Sara Hellström Justerare
Protokollet framläggs till påseende	
08.06.2022 kl : 16.15	Intygas: Camilla Enberg



Föredragningslista

Sida

§ 61 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 62 Val av två protokolljusterare	3
§ 63 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 64 Anställning av närvårdare dagtid 100 %	4
§ 64 Anställning av närvårdare dagtid 100 %	4
§ 65 Anställning av närvårdare dagtid 56,68 %	5
§ 66 Semestervikarie för personal inom lokalvården	6
§ 66 Semestervikarie för personal inom lokalvården	6
§ 67 Fortsatt ansökan om vårdledighet	6
§ 67 Fortsatt ansökan om vårdledighet	8
§ 68 Läroavtal	8
§ 69 Korttidsuthyrning av kommunens lägenheter	10
§ 70 Mötet avslutas klockan:	11



§ 61 Laglighet och beslutsförhet

ÄO Beslut: Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 62 Val av två protokolljusterare

ÄO Beslut: Till protokolljusterare valdes Krister Hellström och Sara Hellström. Protokollet justeras den 8 juni kl: 10.30 på Sommarängen.

§ 63 Godkännande av föredragningslistan

ÄO Beslut: Föredragningslistan godkändes med två övriga ärenden, § 68 Läroavtal samt § 69 Korttidsuthyrning av kommunens lägenheter.



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ 64 Anställning av närvårdare dagtid 100 %

En befattning som närvårdare dagtid har ånyo varit utannonserad med sista ansökningsdag 25.05.2022. Befattningen är tillsvidare med början snarast. En 6 månaders prøvotid tillämpas. Behörighetsvillkoren är närvårdarexamen helst med inriktning på äldreomsorg. Den sökande bör var inregistrerad i Valvira. Lön enligt gällande kollektivavtal.

En ansökan har inkommit inom utsatt tid.

Den sökande är N.N

Se bilaga 3

Omsorgschefens förslag: Befattningen utannonserad på nytt pga av att den sökande inte är behörig.

ÄO Beslut: Beslut enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ 65 Anställning av närvårdare dagtid 56,68 %

En befattning som närvårdare dagtid 56,68% av heltid har varit ånyo utannonserad med sista ansökningsdag 25.05.2022. Befattningen är tillsvidare med början snarast. En 6 månaders prøvotid tillämpas. Behörighetsvillkoren är närvårdarexamen helst med inriktning på äldreomsorg. Den sökande bör var inregistrerad i Valvira. Lön enligt gällande kollektivavtal.

Omsorgschefens förslag: Befattningen utannonseras på nytt pga av ingen sökande

ÄO Beslut: Beslut enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ 66 Semestervikarie för personal inom lokalvården

Lokalvårdarens sommarsemester under perioden 11.7 - 14.8 godkändes i omsorgsnämnden den 27.01.22 § 20. En utannonsering av semestervikarie har gjorts med förlängning av ansökningsdag till den 25.05.2022. Ingår även kökssysslor utöver lokalvårdarens arbetstid.

En lokalvårdare på totalt 58,72 % av heltid fördelat enligt följande;

- 41,83 % på serviceboendet Sommarängen
- 9,15 % på Barnängen (barnomsorgen)
- 7,74 % vid ÅHS rådgivning

Arbetet startar den 11.07 – 14.08.2022. Två ansökningar har inkommit inom utsatt tid, varav en tidigare ansökan som kvarstått.

De sökande är N.N, N.N, N.N samt N.N

Se bilaga 1.

Omsorgschefens förslag:

N.N anställd som lokalvårdare under tiden 11.07 - 14.08 2022. N.N får betald introduktion 2 dagar innan arbetet startar.

ÄO Beslut: Beslut enligt omsorgschefens förslag. Ärendet justeras omedelbart.



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ 67 Fortsatt ansökan om vårdledighet

En ansökan om fortsatt vård ledighet utan lön från sitt ordinarie jobb som närvårdare har inkommit från N.N den 12.05.2022. Ansökan gäller förlängning av vårdledighet under tiden 11.10 2022 - 31.05 2023.

Se bilaga 2, ansökan.

Enligt Akta kollektivavtal arbetsavtalslag;

3 § Vårdledighet

En arbetstagare har rätt till vårdledighet för att vårda sitt barn eller något annat barn, som varaktigt bor i hans eller hennes hushåll, till dess barnet fyller tre år. Föräldrar till adoptivbarn har dock rätt till vårdledighet till dess två år har förflutit från adoptionen, dock högst till dess barnet inleder sin skolgång.

Vårdledighet kan tas ut i högst två perioder, som vardera är minst en månad lång, om inte arbetsgivaren och arbetstagaren kommer överens om flera perioder än två eller att någon period skall vara kortare än en månad. Av föräldrarna eller vårdnadshavarna kan endast en i sänder vara vårdledig. Under tiden för moderskaps- eller föräldraledighet får dock den andra föräldern eller vårdnadshavaren ta ut en period vårdledighet.

3 a § Anmälan om moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet samt om vårdledighet

Moderskaps-, faderskaps- och föräldraledighet samt vårdledighet skall anmälas till arbetsgivaren senast två månader före den planerade ledighetens början. Om ledigheten varar högst 12 vardagar är anmälningstiden dock en månad. Vid anmälan om ledighet för vård av adoptivbarn skall om möjligt ovan föreskrivna anmälningstid iakttas.

Om det på grund av ordnandet av vården av barnet då maken börjar arbeta inte är möjligt att iaktta en anmälningstid på två månader, har arbetstagaren rätt att bli föräldraledig när en månad förflutit från anmälan, om inte detta medför betydande olägenhet för produktions- eller serviceverksamheten på arbetsplatsen. Om arbetsgivaren anser att man inte kan samtycka till en anmälningstid om en månad, skall man för arbetstagaren lägga fram en utredning om de omständigheter som ligger till grund för vägran.

mom.7 (ÅL) Frånvaro för vård av familjemedlem eller någon annan närstående

(Arbetsavtalslagen kap.4 § 7 a, hänvisningsbestämmelse)

Om en arbetstagares eller tjänsteinnehavarens frånvaro är behövlig för särskild vård av en familjemedlem eller någon annan närstående, ska arbetsgivaren försöka ordna arbetet så att



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

arbetstagaren eller tjänste innehavaren kan utebli från arbetet för viss tid. Arbetsgivaren och arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren avtalar om ledighetens längd och andra arrangemang.

Arbetsgivaren och arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren ska komma överens om återgång till arbetet under pågående avtalad ledighet. Om överenskommelse inte kan nås, får arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren av grundad anledning avbryta ledigheten genom att underrätta arbetsgivaren om detta senast en månad före återgången till arbetet.

På arbetsgivarens begäran ska arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren lägga fram en utredning om grunden för frånvaron och avbrytande av frånvaron.

5 § Rätt till familjeledighet

mom. 1

Tjänsteinnehavarens rätt till familjeledigheter bestäms i 29 § i lagen om kommunala tjänsteinnehavare (304/2003) och arbetstagares rätt till familjeledigheter i 4 kap. i arbetsavtalslagen (55/2001) (hänvisning bestämmelse).

mom. 2

Särskild moderskapsledighet, föräldraledighet och vårdledighet samt frånvaro på grund av trängande familjeskäl och frånvaro för vård av familjemedlem eller någon annan närstående är oavlönade ledigheter.

Omsorgschefens förslag:

Närvårdare N.N beviljas förlängning av vårdledighet utan lön fr.o.m 11.10 2022 t.o.m 31.05.2023 enligt ansökan med hänvisning till mom. 2 § 5 Rätt till familjeledighet;

“Särskild moderskapsledighet, föräldraledighet och vårdledighet samt frånvaro på grund av trängande familjeskäl och frånvaro för vård av familjemedlem eller någon annan närstående är oavlönade ledigheter”.

Arbetstagarens anmälan till arbetsgivaren om tidpunkten för uttag av ledighet är bindande för arbetstagaren. Arbetstagaren får av grundad anledning avbryta ledigheten genom att underrätta arbetsgivaren om detta senast en månad före återgången till arbetet.

På arbetsgivarens begäran ska arbetstagaren lägga fram en utredning om grunden för frånvaron och avbrytande av frånvaron.

En förlängning av arbetsavtal för N.N:s vikarie N.N görs i samråd med den anställde arbetstagaren.

ÄO Beslut: Beslut enligt omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 06.06.2022

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ 68 Läroavtal

Det har inkommit en förfrågan av en närvårdare studerande vid Prakticum i Helsingfors om att få uppgöra ett läroavtal mellan kommunen och den studerande så att denne kan fullfölja sina studier på distans. Läroavtalet skulle gälla tre terminer med start fr.o.m. 1.8.2022.

Den studerande skall vara anställd på avtal inom kommunen och arbeta minst 25 timmar per vecka (65%) med betald lön från arbetsgivaren. Minimikostnad för en studerande på läroavtal är 2 626,72 euro per månad för 100% anställning samt handlednings arvode 385,05 euro per månad därtill kommer en särskild ersättning om 70 € för varje bedömningstillfälle.

En utsedd handledare vid arbetsplatsen är ett krav för att läroavtal kan fullföljas. Kostnaden för arvodet till handledaren betalas av arbetsgivaren. Akta §16a Handledararvode (ÅL) mom. 2 Till en anställd som är behörig som examensbedömare för studerande betalas en särskild ersättning om 70 € för varje bedömningstillfälle (bedömningen ca 1 arbetsvecka).mom. 3.

Till en anställd som handleder en studerande i läroavtalsutbildning betalas en penningersättning som är 10 % av den uppgiftsrelaterade lönen per månad under den tid handledningen av den studerande pågår. Handledaren ansvarar över bedömning av yrkesprov.

En utbildningsersättning från Prakticum om 75 euro per månad betalas till arbetsgivaren under förutsättning att den studerande har minst 15 arbetsdagar per månad.

Ett vanligt arbetsavtal skrivs med lönekostnader enligt kollektivavtal. Därtill görs ett läroavtal mellan skolan/studerande samt arbetsgivaren.

Kommunen kan besluta sig för att läroavtalet gäller för en kortare period t ex. till året slut eller för en längre period (högst 3 terminer).

Omsorgschefens förslag:

Omsorgschefen ställer sig positivt till förfrågan men föreslår att ärendet tas upp på nytt till behandling under augusti/september i och med att det ännu saknas behörig personal dagtid på de vakanta befattningarna.

ÄO Beslut: Beslut enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

§ 69 Korttidsuthyrning av kommunens lägenheter**Äldreomsorgsnämnden § 45 Hyra för vikarier 06.04.2022:**

För närvarande finns två lediga hyresbostäder i kommunens hyreslägenheter Sommarlängan. Tidigare år har vikarier och ordinarie vårdpersonal hyrt bostäder till fast hyrespris oberoende av tidslängd. Behov av vikarier i vårdarbete är återkommande och speciellt under semestertider. Hyran kan variera från 300 euro till 390 euro beroende av vilken lägenhet som är ledig. Därtill tillkommer elkostnad.

ÄO Beslut: Då det i dags läge är såväl brist på behörig personal/vikarier samt bostäder förstår nämnden att nytänk behövs för att locka personal utifrån. Nämnden förstår de ekonomiska realiteter som intressenter och sökande lagt fram och de behöver beaktas. Nämnden önskar lägga fram ett förslag om subventionerad hyra för korttidsboende personal vid esb Sommarängen för att tröskeln att komma till skärgården för korttidsjobb alt vikariat ska vara lägre och en ekonomisk möjlighet. Förslaget är att månadshyran sänks med 50%. El-kostnaden står den boende för. Ärendet sänds vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Kommunstyrelsen § 91 Korttidsuthyrning av kommunens lägenheter 25.05.2022

KD föreslår: Kommunen kan inte subventionera lägenheter för vikarier då detta kan ses som en löneförmån. KD föreslår att då det finns lediga lägenheter i Sommarlängan, att dessa kan erbjudas till korttidsanställda eller vikarier inom alla avdelningar inom kommunen för en förslagsvis dygnskostnad på € 15,- inklusive el och försäkring. Lägenheterna hyrs ut enkelt möblerade. Uthyrningen utformas så att det inte kan ställas krav på att kommunen måste ordna boende utan att det sker endast vid tillgång till lediga lägenheter vid Sommarlängan. Hyreskontraktet utformas så att vad som täcks vid eventuella försäkringsärenden framgår. KD föreslår vidare att detta utvärderas efter t.ex 6 månader.

KS beslut: Styrelsen bifaller förfrågan med följande reserveringar. -Testperiod under sommaren, med utvärdering efter 15 september.

- Gäller endast vikariepersonal
- Gäller alla kommunens avdelningar
- Dygnskostnad € 15,-/dygn.
- Maxtak gällande längre hyresperioder är den fasta månadshyran + schablon kostnad för el, vatten och försäkringar motsvarande € 80,-/mån
- Angående inredning och möblering så återremitteras frågan till ÄO.

Omsorgschefens förslag:

För korttidsvikarier finns möjlighet till utlåning av stolar och bord från Sommarängen. Sängar och madrasser har för närvarande behövts ordnats privat. Under senare del av år 2022 kommer även madrasser finnas tillgängligt. Däremot sängstommar behövs ordnas.

Respektive enhetschef i kommunen ansvarar för inredning och möblering i samarbete med omsorgschefen.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

Utifrån kommunstyrelsens beslut den 17.02.21 § 24, Uthyrning av Sommarlängans lägenheter, beslöts att uthyrningen handhas av omsorgschefen. Således handhas undertecknande av hyreskontrakt och visning av lägenheterna av omsorgschefen.

Hur annonsering av lediga seniorbostäder ska skötas och av vem är ännu oklart för omsorgschefen, således behöver detta förtydligas och därefter förankras till den enhet/nämnd som skall handha ärendet.

Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.

ÄO Beslut: Beslut enligt omsorgschefens förslag.



§ 70 Mötet avslutas klockan:

Klockan 15.40.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer: §§ 61,62,63,65,67,69,70
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer : §§ 64,66,68,
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Äldreomsorgsnämnden i Kökar 22730 Kökar Paragrafer §§ Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p> <p>Inlämnande av besvärshandlingar</p> <p>Besvärshandlingar skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingar kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>
--