



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

Mötestid	Plats
12.04 2023 kl 16.00 - 16.37	Digitalt möte

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
X	Grönroos-Friman Nina, ordförande		Björk Natalie
	Karlman Robert		Aalto Jens
X	Hellström Sara		Hellström Johanna
X	Hellström Krister		Eriksson Lotta
Övriga närvarande			
X	Lotta Eriksson, kst ordf	X	Enberg Camilla, omsorgschef
	Karlsson Niclas, Kommundirektör		

Underskrifter	
Nina Grönroos-Friman, ordförande	Camilla Enberg, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
14.04.2023 kl:15.00 §§ 21 - 26	Sommarängen
Sara Hellström, justerare	Krister Hellström, justerare
Protokollet framläggs till påseende	
14.04.2023 kl : 15.30	Intygas: Camilla Enberg



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

Föredragningslista

Sida

§ 21 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 22 Val av två protokolljusterare	3
§ 23 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 24 Upphandling av mathållning	4
§ 25 Anställning av närvårdare	5
§ 26 Mötet avslutas	6



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

§ 21 Laglighet och beslutsförhet

ÄO Beslut: Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört. Mötet genomförs digitalt.

§ 22 Val av två protokolljusterare

ÄO Beslut:

Till protokolljusterare valdes Sara Hellström och Krister Hellström. Protokollet justeras på Sommarängen fredag den 14.04 kl 15:00.

§ 23 Godkännande av föredragningslistan

ÄO Beslut: Föredragningslistan godkändes och inga övriga ärenden behandlades.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

§ 24 Upphandling av mathållning

Enligt kommunstyrelsens beslut § 163 samt kommunfullmäktigebeslut § 74/2022 har äldreomsorgsnämnden fått i uppdrag att utreda möjligheten samt kostnaderna, för upphandling av mathållning för Sommarängens kunder och personal gällande helger och röda dagar.

Den 23.02 gav ÄO-nämnden ordförande Nina Grönroos-Friman, omsorgschef Camilla Enberg samt ansvarig kock Lise-Lott Karlman i uppdrag att utarbeta ett underlag för anbudsfrågan / offert. Kommundirektören bistår med vägledning. Underlaget presenteras och behandlas av ÄO-nämnden före det framläggs för kommunstyrelsens ordförande Lotta Eriksson samt kommundirektör Niclas Karlsson.

Bilaga 1.

Omsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden omfattar förslag till underlag enligt bilaga 1. Därefter framläggs förslaget för kommundirektör Niclas Karlsson och kommunstyrelsens ordförande Lotta Eriksson.

ÄO Beslut:

Äldreomsorgsnämnden omfattar denna anbudsfrågan som finns i bilaga 1 och sänder den vidare till kommundirektör Niclas Karlsson och kommunstyrelsens ordförande Lotta Eriksson med komplettering om att anbud bör lämnas senast 1.5 2023. Ärendet justeras omedelbart.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

§ 25 Anställning av närvårdare

En tillsvidare befattning som närvårdare dagtid 78,43% av heltid från och med 11.04.2023 är utannonserad med sista ansökningsdag 4 april 2023.

Behörighetsvillkoren är närvårdarexamen helst med inriktning på äldreomsorg. Den sökande bör var inregistrerad i Valvira. Lön enligt gällande kollektivavtal.

Omsorgschefens förslag:

Förlängning av annonseringen t.o.m. 18.04.23 pga av inga sökanden.

Beslut: Ärendet antecknas till kännedom.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

§ 26 Mötet avslutas klockan:

Mötet avslutades klockan: 16.37.



ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer: §§ 21,22,23,24,25,26
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden) Paragrafer: §§
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Äldreomsorgsnämnden i Kökar 22730 Kökar Paragrafer §§ Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 21 - 26**

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingar</p> <p>Besvärshandlingar skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingar kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>