



Mötestid	Plats
26.08.2021 kl 19.15 - 20.45	Mötesrummet på kommunkansliet

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
X	Grönroos-Friman Nina, ordförande		Björk Natalie
	Karlman Robert	X	Aalto Jens
X	Hellström Krister		Eriksson Lotta
	Hellström Sara		Hellström Johanna
Övriga närvarande			
X	Eriksson Lotta, kst ordf 54 - 61	X	Enberg Camilla, omsorgschef
	Rothberg Johan, Kommundirektör		

Underskrifter	
Nina Grönroos-Friman, ordförande	Camilla Enberg, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
27.08.2021 kl 15.00 §§ 54-63	Sommarängen
Jens Aalto	Krister Hellström
Protokollet framläggs till påseende	
27.08.2021 kl : 15.20	Intygas: Camilla Enberg



Föredragningslista

§ 54 Laglighet och beslutförhet	3
§ 55 Val av protokolljusterare	3
§ 56 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 57 Utannonsering av närvårdare befattning dagtid	4
§ 58 Anhållan om studieledighet	4
§ 58 Anhållan om studieledighet	6
§ 59 Anhållan om att gå ner i arbetstid	7
§ 60 Konfidentiellt ärende	8
§ 61 Samverkansavtal/utvecklingsgrupper samt kurs i vård vid kognitiv svikt	9
§ 62 Centralkökets sommarkock 2021	10
§ 63 Mötet avslutas klockan 20.45.	12



§ 54 Laglighet och beslutsförhet

ON Beslut: Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Mötestiden har ändrats till klockan 19.15 jämfört med kallelsen.

§ 55 Val av två protokolljusterare

ON Beslut: Till protokolljusterare valdes Krister Hellström och Jens Aalto.

§ 56 Godkännande av föredragningslistan

ON Beslut: Föredragningslistan godkändes med ett övrigt ärende § 62, centralkökets sommarkock 2021.



§ 57 Utannonsering av närvårdare befattning dagtid

Ett arbetsavtal som närvårdare dagtid 78,43% av heltid kommer fr.o.m. 15.09 2021 att vara obesatt i och med att nuvarande arbetstagarens arbetsavtal upphör den 15.09.2021. Befattningen finns sedan tidigare inom verksamheten.

Omsorgschefens förslag:

Omsorgsnämnden utannonserar en befattning som närvårdare dagtid 78,43% av heltid. Befattningen är tillsvidare, i periodarbete med schemalagd arbetstid - dagar, kvällar och helger. Vid behov görs även hembesök ute i kommunen. Sökanden bör vara behörig närvårdare, registrerad i Valvira eller med en ansökan under behandling hos Valvira.

En 4 månaders prøvotid tillämpas. Lön enligt kollektivavtal. Ansökan sändes till omsorgsnämnden 22730 Kökar alt camilla.enberg@kokar.ax

Sista ansökningsdag: 10.09 2021

ON Beslut: Beslut enligt förslag. Ärendet justeras omedelbart.



§ 58 Anhållan om studieledighet

Närvårdare N.N anhåller om studieledighet för att studera till specialistutbildad undersköterska i akutvård.

Utbildningens studiepoäng är totalt 200 poäng och bedrivs på distans. Undervisningsmetoderna kommer att ske med inspelade föreläsningar, sals- och hemtentamen, grupparbeten, webinar etc. En fysisk träff sker i samband med uppstart, sammanlagt två fysiska träffar per termin och totalt åtta fysiska träffar under utbildningen.

En del av utbildningen, åtta veckor, är LIA "Lärande i arbete". Då är den studerande ute och praktiserar nya kunskaper i verklighet i någon av de organisationer som efterfrågar den här kompetensen och som utbildningsförbundet samarbetar med. Utbildningen handhas av Yrkehögskolan- vuxenutbildningen i Sverige

Studierna är upplagda enligt följande;

- 4 terminer
- 2 närstudie träffar/termin i Sverige
- 4 veckors praktikperiod våren 2022 och våren 2023.

Den sökande anhåller om studieledighet enligt följande;

- Hösten 2021: 2 veckor
- Våren 2022: 6 veckor
- Hösten 2022: 2 veckor
- Våren 2023: 6 veckor

På grund av eventuella karantän restriktioner gällande corona, vid inresa till Åland har den sökande tillagt ledighet för ändamålet i sin anhållan.

- Bilaga 1, anhållan
- Bilaga 2, information om utbildningen

Omsorgschefens förslag:

Närvårdare N.N beviljas studieledighet utan lön under studieperioden enligt följande;

- 4 terminer : hösttermin 2021, vår- och hösttermin 2022 samt vårtermin 2023.
- 2 närstudie träffar i Sverige hösten 2021 (1 vecka) samt hösten 2022 (1 vecka).
- 4 veckors praktikperiod våren 2022 och våren 2023.

N.N:s anhållan om ytterligare studieledighet på grund av eventuella restriktioner gällande corona vad gäller karantän vid inresa till Åland avslås.



Tillägg;

-Ifall studieresan inte föranleder karantän p.g.a. resa skall restriktioner följas och N.N återgå till sitt ordinarie arbete.

- Ifall studieresan föranleder karantän p.g.a resa skall restriktioner följas och N.N beviljas tjänstledighet utan lön. Därefter skall N.N återgå till sitt ordinarie arbete.

En utförlig beskrivning av datum för studieledigheten skall inlämnas till arbetsgivare snarast möjligt. Vikarie tillsätts för N.N under studieledighet och eventuell tjänstledighet.

I övrigt tillämpas landskapslag (1983:57) om studieledighet samt kollektivavtal. Om semester- och pensionsförmåner som bestäms på basen av studieledighet finns särskilda bestämmelser och tillämpas därefter.

ON Beslut:

Ärendet återremitteras till omsorgschefen för vidare utredning. Bl.a. skall specifikt tidpunkt framgå när studierna och studieledigheten börjar och slutar samt målet med studierna. Ärendet tas upp till ny behandling vid nästa omsorgs nämndsmöte.



§ 59 Anhållan om att gå ner i arbetstid

Närvårdare N.N har ånyo inkom med en ny anhållan den 12.08 2021 om att fortsättningsvis få behålla sin 60% arbetstid, 22,95 (22 tim 57 min) veckotimmar. N.N innehar ett arbetsavtal från början av sin anställning som närvårdare 78,43% av heltid. Socialnämnden har under perioden 14.12 2020 - 30.06 2021 beviljat N.N en nedsatt arbetstid om 60%. En förlängning av nuvarande arbetsavtal har tagits av tjänsteman t.o.m. 31.08.2021.

Bilaga 3, anhållan.

Omsorgschefens förslag:

Omsorgschefen föreslår att N.N:s anhållan om att fortsättningsvis behålla sin 60% arbetstid som närvårdare godkänns ytterligare t.o.m. 31.12 2021. Därefter görs en ny prövning.

Förutsättningen med ovanstående upplägg är även att verksamheten ska fungera i enlighet med behovet av personaltäthet, vårdtyngd/antal klienter.

Ifall förutsättningar ändras inom verksamheten och behov av ändring av arbetsprocenten uppstår under tiden ovanstående upplägg arrangeras, skall ärendet behandlas på nytt. N.N är införstådd i frågan.

ON Beslut: Beslut enligt förslag.



§ 60 Konfidentiellt ärende



§ 61 Samverkansavtal/utvecklingsgrupper samt kurs i vård vid kognitiv svikt

Socialvården i landskapet Åland omorganiserades från och med 1.1.2021 då Kommunernas socialtjänst k.f. inledde sin verksamhet. Kommunernas socialtjänst hanterar all socialvård utom barnomsorg och äldreomsorg. Samtidigt trädde en ny socialvårdslag och äldrelag i kraft och ett flertal paragrafer i landskapslagen om hälso- och sjukvård ändrades. Även innehåll i andra lagar ändrades.

Samtliga nya lagar innehåller stadganden om sektors- och myndighetsövergripande samarbeten som inte längre är frivilliga. De myndigheter som åläggs att samarbeta är Ålands hälso- och sjukvård, samtliga åländska kommuner och Kommunernas socialtjänst k.f. Målet med samarbetet är att servicen ska bilda en funktionell helhet ur individens synvinkel.

Hemvård är en dylik samordnad tjänst, för vilken samverkansavtal ska ingås enligt §20 Socialvårdslagen och §38a Hälso- och sjukvårdslagen. Syftet med samverkansavtalet är att reglera det samarbete i form av hemvård som bildas av den kommunala socialvårdens hemservice och Ålands hälso- och sjukvårds hemsjukvård i enlighet med nedanstående lagstiftning. Den kommunala socialvården och Ålands Hälso- och sjukvård tillhandahåller hemvård i samarbete enligt §20 Socialvårdslagen och §38a Hälso- och sjukvårdslagen på så vis att servicen bildar en helhet som tillgodoser klientens behov och intresse. Med samverkansavtal ska ansvarsfördelningen mellan parterna förtydligas. Samverkansavtalet, som numera är lagstadgat, ersätter tidigare frivilliga avtal om sammanhållen hemvård mellan kommuner och Ålands hälso- och sjukvård.

Gemensamma vård- och serviceplaner, inklusive medicinhantering och besöksplanering, ska tas i bruk i början av år 2021. Revidering av ÅHS ”Plan för säker läkemedelsbehandling” gällande närvårdares rättigheter att utföra arbetsuppgifter som de har lagstadgad utbildning för. Gemensam journalföring utgör ett mål på sikt. Rekrytering av behöriga sjukskötare och närvårdare. Gemensamma fortbildningar i framtiden.

Möten kommer att till största del ske via teams och utifrån dessa möten kommer arbetsuppgifter att tilldelas de representanter som deltar.

Utvecklingsområdena finns närmare beskrivna i bilaga 4.

Kurs i vård vid kognitiv svikt

Enligt tillämpnings guiden till Äldrelag (2020:9) för Åland ska personal som arbetar inom effektiviserat serviceboende och institutionsvård ha tilläggsutbildning inom demensvård motsvarande ett halvt års studier eller 30 studiepoäng.

Högskolan på Åland/Öppna högskolan erbjuder på uppdrag av Ålands landskapsregering (Beslut 145 U2, 26.5.2021) ett kompetenshöjande utbildningspaket för yrkesverksam personal i kommunerna som i sitt vård-/omsorgsarbete möter personer med kognitiv svikt.

Utbildningen innefattas av tre närstudieträffar under november - december. Samtliga kursdagar är heldagar. Det bör noteras att utbildningen till stor del bygger på självstudier i form av litteraturstudier



och tillämpat arbete på arbetsplatsen. Utbildningen delfinansieras av Ålands landskapsregering. Kursavgift per deltagare: 200 euro exklusive moms.

Se information om utbildning bilaga 5

Omsorgschefens förslag:

Teamsmöten skall inräknas i arbetstid och i mån av möjlighet inplaneras så att verksamheten inte behöver anställa vikarie. Likaså självstudier tillämpat på arbetsplatsen samt arbetsuppgifter för utvecklingsgrupp, utförs under ordinarie arbetstid under förutsättning att upplägget fungerar för verksamheten. Ifall behov av vikarie uppstår, skall arbetsgivaren ha rätt att anställa. Vad gäller närstudieträffar som fysiskt hålls på plats, räknas arbetstid likvärdigt som deltagande i kurs.

ON Beslut: Beslut enligt förslag.



§ 62 Centralkökets sommarkock 2021

Fullmäktige beslöt 19.05 efter anhållan från omsorgsnämnden att anställa en vikarierande sommarkock under sommaren 2021.

Sommarkocken har varit anställd 40% av heltid och arbetat två veckodagar enligt schema. I schemat har även två lördagar ingått under en 4 veckors period. Arbetet har utförts till största del då den ordinarie kocken varit ledig.

Uppläggets innebörd; att samtliga veckodagar samt helgdagar förutom 2 söndagar per månad kunnat täckas upp av kökspersonal.

Detta upplägg har inneburit att;

- Kvaliteten på maten säkrats
- Hygieniskt
- Vårdpersonalen fått koncentrera sig på vårdarbetet
- Tid för mera aktiviteter för de boendes
- Mattransporter till kunder kunnat utföras u.a.

Bland boendes finns rullstolsbundna äldre som är i behov av hjälp av två vårdare samtidigt och äldre med minnesproblem som är beroende av kontinuerlig personalnärvaro. Därav strävas efter att dag- och kvällstid alltid ha 2 närvårdare samtidigt på jobb. Även kontinuerlig dagverksamhet i mån av möjlighet för personer i periferin har bedrivits på Sommarängen med bl.a. lunch och bastubad inräknat.

Omsorgschefens förslag:

Budgetmedel för vikarierande sommarkock bör läggas till centralkökets budget år 2022 och bedömning av arbetstiden för vikarien görs under våren utifrån aktuell situation inom äldreomsorgen i kommunen och dess verksamhet på esb boendet Sommarängen. Ärendet tas upp på nytt vid behandling av budget år 2022. I övrigt antecknas ärendet till kännedom.

ON Beslut: Ärendet antecknas till kännedom.



§ 63 **Mötet avslutas** klockan 20.45.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer : §§ 54,55,56,57,58,60,62,63
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer : §§ 59,61
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
Paragrafer och grund för besvärsförbudet:	

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Omsorgsnämnden i Kökar 22730 Kökar Paragrafer §§ 59,61 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingar</p> <p>Besvärshandlingar skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingar kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>