



| Mötestid | Plats |
|----------------------|-------------------------|
| 21.03.2019 kl 18:30- | Kommunkansliet våning 1 |

| Närvarande ordinarie beslutande | | Närvarande ersättare | |
|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|
| | Natalie Björk, ordförande | | Harry Holmström |
| | Casper Mickwitz, viceordförande | | Johannes Jansson |
| | Jens Aalto | | Peder Blomsterlund |
| | Nina Grönroos-Friman | | Lotta Eriksson |
| | Johanna Henriksson | | Johan Karlman |
| Övriga närvarande | | | |
| | Madelene Ahlgren-Fagerström | | |
| | Johan Rothberg, kommundirektör | | |
| | Christian Pleijel, kst repr. | | |

| Underskrifter | |
|---------------------------|--|
| Natalie Björk, ordförande | Madelene Ahlgren-Fagerström, sekreterare |

| Justerat tid och datum | Plats |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| | Kommunkansliet |
| Protokollet framläggs till påseende | |
| | Intygas: Madelene Ahlgren-Fagerström |



| | |
|---|----|
| § 8 Laglighet och beslutsförhet | 3 |
| § 9 Val av två protokolljusterare | 3 |
| § 10 Godkännande av föredragningslistan | 3 |
| § 11. Vandringsleden | 4 |
| § 13 Bokning Situationen | 6 |
| § 14 Ändringar i turlistorna | 7 |
| § 15 Beställning av vimplar | 8 |
| § 16 Beställning av broschyrer | 9 |
| § 17 Inflyttnings Berättelser | 10 |
| § 18 övriga ärenden | 11 |
| § 19 Mötet avslutas | 11 |



§ 8 Laglighet och beslutsförhet

Beslut:

Mötet konstaterades vara

§ 9 Val av två protokolljusterare

Beslut:

Till protokolljusterare valdes

§ 10 Godkännande av föredragningslistan

Beslut:

Föredragningslistan

KST § 8 18.1.2019 Vandringsleder på Kalen Biblioteks och kulturnämnden



Bibli.nämnd §60 4.12.2018 Förslag: Det har kommit ett mail från Visitaland, där dom önskar namn och kontaktuppgifter till den eller de som ansvarar för vandringsleden på Kalen. Det behöver klargöras vem som ansvarar för leden. Är det biblioteks och kulturnämnden, kommunstyrelsen, framtidsnämnden, kommunutvecklaren, eller vem? Beslut: Nämnden överlåter ärendet till KST att utse person eller grupp som ansvarar för vandringsleden i fortsättningen. För närvarande är det biblioteks och kulturnämnden som ansvarar för vandringslederna.

KD föreslår: att ärendet remitteras till Biblioteks och kulturnämnden samt till Närings trafikoch inflyttningsnämnden för att inhämta deras åsikt i frågan om vem som framöver skall ansvara för vandringslederna. Beslut: Förslaget godkänns

§ 11. Vandringsleden

Vandringsleden har legat under Kulturnämnden åtminstone från 1992, under alla år har det varit samma sak med att det är svårt att få frivilliga att arrangera sig i underhållet av vandringsleden.

Vandringsleden är viktig och populär för Kökar, så en hållbar lösning för alla parter är bra

Förslag:

Närings-, Trafik och Inflyttningsnämnden är ganska ny nämnd med ny ordförande och föredragande som har många ärenden och uppgifter i kommunen, om man vill i kommunen kan man hänvisa det mesta till den nämnden, nämnden måste ta i beaktande vad de i huvudsak ska arrangera sig i och inte åta sig för mycket.

”Kommunutvecklaren” som biblioteksnämnden nämner som skulle kunna ta över vandringsleden, har i dagsläge mer arbete på sitt bord än vad tjänsten innehåller. För att kunna utveckla Kökar behövs ideér och tid, att föra över saker som inte fungerar till en annan, löser inte problemet utan det förs bara över till en annan person.

Biblioteksnämnden behåller vandringsleden under sitt åtagande, men att man tillsammans försöker hitta en lösning. Madelene någon ? nämnden deltar i det gemensamma mötet som biblioteksnämnden har kallat till den 28 mars.

Beslut:

§ 12 Ålands handelsmessa

Företagsam skärgård har anmält sig och skärgårdskommunerna till Ålands handelsmessa som är i Baltichallen 29-30 mars, Kökar kommun och alla företagare har fått erbjudande att delta i mässan och göra ”reklam” för sitt företag och sin kommun och de andra skärgårdskommunerna, det är inga kostnader för deltagandet.



Det är viktigt att synas på mässorna, Madelene har skickat ut en förfrågan till alla företagare på Kökar och redovisar under mötet hur Kökars deltagande kommer att se ut.

Förslag:

Nämnden diskuterar hur vi ska arrangera oss i mässorna och vilken uppgift nämnden har, hur ska vi samarbeta med företagarna

Beslut:

§ 13 Bokning Situationen

Bokningssituationen är återigen ett STORT (den 4 mars) PROBLEM eftersom inte Ålandstrafiken har kunnat leverera att bokningssystemet har öppnat för bokning längre än den 28 april. Detta medför att ingen som vill resa till och från Kökar och de andra skärgårdskommunerna inte kan planera sina resor och sina semestrar. Om du vill åka vart som helst i världen om ett år kan du boka det nu, men inte en resa inom Åland, detta har kommunerna påpekat år efter år. Landskapsregeringen och infrastrukturavdelningen lovade även förra året, att till säsongen 2019, så skulle det inte vara några problem, de skulle börja arbeta tidigare med turlistorna så att och bokningssystemet skulle vara klara vid årsskiftet.

**Förslag:**

Näring- Trafik och Inflyttningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att de skickar in en skrivelse angående de återkommande problemen med bokningarna år efter år och att det måste åtgärdas inför säsongen 2020, så att bokningssystemet är klart för att registrera nya bokningar för 2020 den 1 december 2019.

Beslut:**§ 14 Än****Ändringar i turlistorna**

Kökar kommun skickar in förslag och önskemål angående turlistorna varje år till landskapsregeringens trafikavdelning för att vi ska få en bättre fungerande trafik till och från Kökar.

Vi önskar år efter år att vi ska få turlist förslagen i tid för att kommunerna ska lämna in åsikter och kommentarer på dem, som vi alltid har gjort, men fler resande och boende ifrågasätter varför inte kommunen agerar på våra turlistor. Och att de kommer förändringar i en tryckt turlista för att en privatperson önskar det, så att de resande till och från Kökar blir drabbade av dubbelinvek och extra turer.

Förslag:

Näring- Trafik och Inflyttningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att kommunen skickar in en skrivelse till landskapsregeringens trafikavdelning och begär en förklaring till hur det kommer sig att privatpersoner kan ändra turer när inte kommunen kan få gehör för sina förslag till ändringar i turlistan.

**Beslut:****§ 15 B****Beställning av vimplor**

De populära Kökarvimplorna har varit slut än längre tid, de är mycket efterfrågade av både Kökarbor och sommarboende. Vimplorna med Kökars Vapen på är bra reklam för Kökar och gör oss mer synliga.

Kommun har haft ett flertal olika leverantörer under åren, nu har vi begärt offerter på tryck av nya vimplor 50 stycken av varje.

| Leverantör | 3 meters | 5 meters | Summa |
|-----------------|----------|----------|--------|
| Skärgårdsbladet | 26,90 | 29,90 | 2 840€ |
| | | | |
| | | | |

**Förslag:**

Nämnden beställer de vimplar som är mest fördelaktigt för kommunen och de som vill köpa en vimpel.

Beslut:

§ 16 Beställning av broschyrer



Kökar broschyren är omtyckt av turister som besöker Kökar och är bra reklam vid mässor, men broschyrerna håller på att ta sluta och informationen i de behöver förnyas.

Mariehamns tryckeri har tryckt upp dem förut och har layouten på dem, 2016 beställde vi 6000 exemplar och det kostade 1 700€

Förslag:

2019 har vi fått en offert på 3000 exemplar för 1 195€

Nämnden beställer 3000 exemplar med redigerad karta, färgerna i broschyren behöver bytas ut, annonser som överensstämmer med företagens önskemål. Företagen är med och betalar en liten del av kostnaderna via sin annons.

**Beslut:****§ 17 Inflyttnings Berättelser**

Det är många som har flyttat till Kökar under åren av olika orsaker, alla som har flyttat har alla sin egna historia som är stor betydelse för dem, men kan även vara av intresse för andra som funderar på att flytta till Kökar eller bara är intresserade av Kökar av olika orsaker.

Det finns några som har återberättat sin historia antingen till någon annan eller så har de skrivit ner den själva. Det har kommit önskemål att nämnden ska samla in historier som kan publiceras på hemsidan och / eller i text.

Förslag:

Nämnden börjar med annonsera i Kökar-info efter inflyttnings berättelser, om någon har någonting nedskrivet, vill skriva själva eller om det är någon som vill bli intervjuad.

Beslut:



§ 18 övriga ärenden

§ 19 Mötet avslutas

Mötet avslutades:



ANVISNING FÖR BESVÄR

BESVÄRSFÖRBUD

| | |
|------------------------------------|---|
| Vad förbudet grundar sig på | Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer 8,9,10,19 |
| | Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvär förbudet: |

KOMMUNALBESVÄR



| | |
|--|--|
| Besvärsmyndighet och besvärstid | <p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet eller av den beslutet avser samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p> |
|--|--|

FÖRVALTNINGSBESVÄR

| | |
|--|--|
| Besvärsmyndighet och besvärstid | <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> |
|--|--|

BESVÄRSSKRIFT

| |
|---|
| <p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p> |
|---|

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.