



## Ärendelista

Sida

§ 14 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 15 Val av två protokolljusterare och sekreterare	3
§ 16 Godkännande av föredragningslistan	4
§ 17 Kommunfullmäktiges protokoll föregående möte 22.01.2024	4
§ 18 Val av byggnadsteknisk nämnd 2024-2027	5
§ 19 Val av äldreomsorgsnämnd 2024-2027	6
§ 20 Val av bildningsnämnd 2024-2027	7
§ 21 Val av biblioteks- och kulturnämnd 2024-2027	8
§ 22 Val av närings- trafik och inflyttningsnämnd 2024-2027	9
§ 23 Val av äldreråd 2024-2027	10
§ 24 Val av nämndemän i Ålands tingsrätt 2024-2027	11
§ 25 Val av godemän vid lantmåteriförrättningar 2024-2027	12
§ 26 Val av representant Oasen boende- och vårdcenter k.f. 2024-2027	13
§ 27 Val av representant ÅDA ab bolagsstämma 2024-2027	13
§ 28 Val av representant Ålands kommunförbund 2024-2027	14
§ 29 Tillägg i socialservicetaxa för 2024	15
§ 30 Äskande om tilläggsbudgetering BTN	16
§ 31 Val av revisorer	16
§ 32 Motion, nyttjanderätt Coast4US	17
§ 33 Inköp av isbroddar.	18
§ 34 Nästa möte: Enligt ordförandens kallelse	19
§ 35 Mötet avslutades	19

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 14.02.2024.

### **Rolf Eriksson**

Fullmäktiges ordförande

Det justerade protokollet publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla 21.02.2024 samt originalet finns till allmänt påseende på kommunkansliet under öppethållningstider.

Intygas

Mariehamn den 14.02.2023

### **Niclas Karlsson**

Kommundirektör



Mötestid	Plats
15:00 - 15:55	Skolans klassrum 119

Närvarande ordinarie beslutsfattare			
x	Eriksson Rolf, ordförande	x	Ponthin Johanna
x	Karlman Dominic, förste vice ordförande		Bodmark Inger
x	Eriksson Rainer, andre vice ordförande	Närvarande ersättare	
x	Hellström Sara		1 - Fagerström Jonas
x	Sundberg Maria		2 - Nylund Robin
x	Sundström Gunnar	x	3 - Pleijel Gunilla
x	Sundström Inge		
Övriga närvarande			
x	Karlsson Niclas, kommundirektör	x	Eriksson Lotta, ks ordf.
x	Finneman Kent, ks vice ordf.		

Underskrifter	Kökar den 21.02.2024
Rolf Eriksson, Ordförande § 14-27, 29-35	Niclas Karlsson, kommundirektör
Dominic Karlman, Ordförande § 28	

Protokolljustering	Kökar den 21.02.2024
Inge Sundström	Maria Sundberg

Det justerade protokollet publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla 21.02.2024 samt originalet inklusive bilagor finns till allmänt påseende på kommunkansliet under öppethållningstider.  
**Intyg av Niclas Karlsson, kommundirektör**



## Föredragningslista

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 14 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 15 Val av två protokolljusterare och sekreterare	3
§ 16 Godkännande av föredragningslistan	4
§ 17 Kommunfullmäktiges protokoll föregående möte 22.01.2024	4
§ 18 Val av byggnadsteknisk nämnd 2024-2027	4
§ 19 Val av äldreomsorgsnämnd 2024-2027	6
§ 20 Val av bildningsnämnd 2024-2027	7
§ 21 Val av biblioteks- och kulturnämnd 2024-2027	8
§ 22 Val av närings- trafik och inflyttningsnämnd 2024-2027	9
§ 23 Val av äldreråd 2024-2027	10
§ 24 Val av nämndemän i Ålands tingsrätt 2024-2027	11
§ 25 Val av godemän vid lantmäteriförrättningar 2024-2027	12
§ 26 Val av representant Oasen boende- och vårdcenter k.f. 2024-2027	13
§ 27 Val av representant ÅDA ab bolagsstämma 2024-2027	13
§ 28 Val av representant Ålands kommunförbund 2024-2027	14
§ 29 Tillägg i socialservicetaxa för 2024	15
§ 30 Äskande om tilläggsbudgetering BTN	16
§ 31 Val av revisorer	16
§ 32 Motion, nyttjanderätt Coast4US	17
§ 33 Inköp av isbroddar.	18
§ 34 Nästa möte	19
§ 35 Mötet avslutades	19



## § 14 Laglighet och beslutsförhet

### Förvaltningsstadgaden § 13

Kallelse till fullmäktige sammanträden skall sändas minst sex dagar före sammanträdet, kallelsedagen medräknat. Kallelsen sänds till varje fullmäktigeledamot separat och till de personer som har såväl närvaro- som yttranderätt vid sammanträdet som fullmäktigeledamöternas ersättare även om dessa inte kallas in. Inom samma tid skall sammanträdet kungöras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet och vilka ärenden som skall behandlas.

Fullmäktige är beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande. Om antalet närvarande ledamöter understiger två tredjedelar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende, är fullmäktige ändå beslutfört i ärendet.

**KF Beslut: Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.**

## § 15 Val av två protokolljusterare och sekreterare

Fullmäktiges protokoll justeras av två, för varje gång separat, utsedda ledamöter, om inte fullmäktige beslutar annorlunda gällande något särskilt ärende.

**KF Beslut: Maria Sundberg och Inge Sundström valdes till protokolljusterare.**

**Kommundirektör Niclas Karlsson är mötets sekreterare.**

**Protokollet justeras 20.02.2024 på kommunkansliet.**



## § 16 Godkännande av föredragningslistan

**KF Beslut: Föredragningslistan godkänns**

## § 17 Kommunfullmäktiges protokoll föregående möte 22.01.2024

Framföres eventuella anmärkningar i anledning av kommunfullmäktiges protokoll den 22.01.2024

**KF Beslut: Protokollet antecknas till kännedom**

## § 18 Val av byggnadsteknisk nämnd 2024-2027

- **KS § 6, Val av byggnadsteknisk nämnd, 2024-2027 31.01.2024**

*Enligt 51 § kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att fullmäktige tillsätter de nämnder som enligt lag ska finnas i kommunen och de nämnder som i övrigt behövs för förvaltningen. Ledamöter och ersättare för dem utses för fullmäktiges mandattid om inte fullmäktige beslutar om en kortare tid eller en annan mandattid är föreskriven*

*Val av byggnadstekniskt nämnd. Fullmäktige utser minst 5 medlemmar och högst sju, jämte personliga ersättare för mandatperioden 2024-2027. I samma val utses en ordförande och en vice ordförande.*

*Enligt plan- och bygglag för landskapet Åland skall det i varje kommun finnas en byggnadsnämnd vars uppgifter inte får överföras på kommunstyrelsen. Enligt LL om allmänna vägar skall i kommunen finnas en vägnämnd, om inte kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen eller annan nämnd i kommunen skall handha de uppgifter som ankommer på vägnämnd. Enligt Räddningslagen för landskapet Åland skall kommunen ha en räddningsmyndighet.*

*Byggnadstekniska nämnden är en sammanslagning av följande nämnder: Byggnadsnämnden, vägnämnden, miljövårdsnämnden samt brand- och befolkningsskyddsnämnden, och skall handha dessa tidigare nämnders ärenden. Dessutom skall byggnadstekniska nämnden ansvara och förvalta över kommunens fastigheter, vattenverk och nät för hushållsvatten. Reningsverk och avloppsnät, samt handha alla övriga tekniska frågor.*



*Den avgående nämnden har följande sammansättning:*

**Ordinarie**

Bo Ponthin ordförande  
Rainer Eriksson, vice ordförande  
Inger Bodmark  
Robin Nylund  
Gunilla Pleijel

**Ersättare**

Joel Sundström  
Lotta Eriksson  
Henrik Sundberg  
Kent Finneman  
Gunnar Sundström

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av ordinarie ledamöter jämte personliga ersättare i byggnadsnämnden för mandatperioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige till ledamöter i nämnden.

**Ordinarie**

Rainer Eriksson, ordförande  
Robert Karlman, vice ordförande  
Henrik Sundberg  
Åsa Gottberg  
Linnea Eriksson

**Ersättare**

Rasmus Rosbäck  
Ida Klingberg  
Inger Bodmark  
Olle Dahl  
Jimmy Fagerström

**Rainer Eriksson, Maria Sundberg, Sara Hellstrand och Dominic Karlman anmälde jäv**

**Förslag från Johanna Ponthin om att göra en rockad mellan Ida Klingberg och Linnea Eriksson genom att byta Ida Klingberg från ersättare till ordinarie och Linnea Eriksson från ordinarie till ersättare. Förslaget vann understöd**

**KF Beslut: Fullmäktige godkände det nya förslaget gällande BTN nämnd:**

**Ordinarie**

Rainer Eriksson, ordförande  
Robert Karlman, vice ordförande  
Henrik Sundberg  
Åsa Gottberg  
Ida Klingberg

**Ersättare**

Rasmus Rosbäck  
Inger Bodmark  
Olle Dahl  
Jimmy Fagerström  
Linnea Eriksson



## § 19 Val av äldreomsorgsnämnd 2024-2027

### - KS § 7, Val av äldreomsorgsnämnd 2024-2027, 31.01.2024

Enligt 51 § kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att fullmäktige tillsätter de nämnder som enligt lag ska finnas i kommunen och de nämnder som i övrigt behövs för förvaltningen. Ledamöter och ersättare för dem utses för fullmäktiges mandattid om inte fullmäktige beslutar om en kortare tid eller en annan mandattid är föreskriven

Val av äldreomsorgsnämnd. Fullmäktige utser minst 5 medlemmar och högst sju, jämte personliga ersättare för mandatperioden 2024-2027. I samma val utses en ordförande och en vice ordförande.

Den avgående nämnden har följande sammansättning:

#### **Ordinarie**

Nina Grönroos-Friman, ordförande  
Robert Karlman  
Krister Hellström  
Sara Hellström

#### **Ersättare**

Natalie Björk  
Jens Aalto  
Lotta Eriksson  
Johanna Hellström

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av ordinarie ledamöter jämte personliga ersättare i äldreomsorgsnämnd för mandatperioden 2024– 2027.

**KS beslut:** ÄON upplöses och nämndens arbete flyttas över till styrelsen. Kommundirektören får i uppdrag att utreda och skriva beredning inför fullmäktige.

**Förslaget diskuterades och ett motförslag presenterades med önskemål om att utredningen fokuserar på att bibehålla nämnden. Omröstning följde mellan förslag "1" styrelsens förslag och förslag "2" motförslag**

Rolf Eriksson: blankt  
Sara Hellström: 2  
Dominic Karlman: 1  
Rainer Eriksson: 1  
Maria Sundberg: 1  
Gunnar Sundström: 2  
Inge Sundström: 1  
Johanna Ponthin: 2  
Gunilla Pleijel: 1

**KF Beslut:** Fullmäktige återremitterar ärendet till styrelsen för vidare utredning enligt styrelsens förslag.

**Gunnar Sundström anmälde avvikande åsikt gällande styrelsens förslag. Bilaga 19**



## § 20 Val av bildningsnämnd 2024-2027

### - KS § 8, Val av bildningsnämnd 2024-2027, 31.01.2024

Enligt 51 § kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att fullmäktige tillsätter de nämnder som enligt lag ska finnas i kommunen och de nämnder som i övrigt behövs för förvaltningen. Ledamöter och ersättare för dem utses för fullmäktiges mandattid om inte fullmäktige beslutar om en kortare tid eller en annan mandattid är föreskriven

Val av bildningsnämnd. Fullmäktige utser minst 5 medlemmar och högst sju, jämte personliga ersättare för mandatperioden 2024-2027. I samma val utses en ordförande och en vice ordförande.

Den avgående nämnden har följande sammansättning:

**Ordinarie**

Madelene Ahlgren-Fagerström, ordförande  
Katariina Vuorinen, vice ordförande  
Rainer Eriksson  
Helén Fagerström  
Krister Hellström

**Ersättare**

Gunilla Ponthin  
Kerstin Allgode  
Maarit Strand  
Lise-Lott Karlman  
Johan Engdahl

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av ordinarie ledamöter jämte personliga ersättare i bildningsnämnden för mandatperioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige till ledamöter i nämnden.

**Ordinarie**

Madelene Ahlgren-Fagerström, ordförande  
Aini Laine, vice ordförande  
Helén Fagerström  
Johan Engdahl  
Robin Karlman

**Ersättare**

Tom Sundström  
Susan Carlström  
Natalie Björk  
Johanna Ponthin  
Dominic Karlman

Reservation från kommundirektören gällande nämndens sammansättning.

**Dominic Karlman, Johanna Ponthin och Sara Hellström anmälde jäv.**

**KF Beslut:** Förslaget godkänns. I tillägg så ber fullmäktige att styrelsen tar kontakt med Finlands kommunförbund angående att utreda styrelseledamöters möjlighet att också sitta i nämnder.





## § 21 Val av biblioteks- och kulturnämnd 2024-2027

### - KS § 9, Val av biblioteks- och kulturnämnd 2024-2027, 31.01.2024

Enligt 51 § kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att fullmäktige tillsätter de nämnder som enligt lag ska finnas i kommunen och de nämnder som i övrigt behövs för förvaltningen. Ledamöter och ersättare för dem utses för fullmäktiges mandattid om inte fullmäktige beslutar om en kortare tid eller en annan mandattid är föreskriven

Val av biblioteks- och kulturnämnd. Fullmäktige utser minst 5 medlemmar och högst sju, jämte personliga ersättare för mandatperioden 2024-2027. I samma val utses en ordförande och en vice ordförande.

Den avgående nämnden har följande sammansättning:

**Ordinarie**

Gun Lindblom, ordförande  
Philip Hällund, vice ordförande  
Nina Grönroos-Friman  
Agneta Sundström  
Mats Carlström

**Ersättare**

Bengt Mattsson  
Kerstin Gäddnäs  
Krister Hellström  
Maj-Britt Engström  
Åsa Gottberg- Jansson

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av ordinarie ledamöter jämte personliga ersättare i biblioteks- och kulturnämnd för mandatperioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige till ledamöter i nämnden.

**Ordinarie**

Gun Lindblom, ordförande  
Philip Hällund, vice ordförande  
Aini Laine  
Agneta Sundström  
Jörn Javen

**Ersättare**

Bengt Mattsson  
Helen Fagerström  
Jimmy Fagerström  
Maj-Britt Engström  
Liselott Karlman

**Inge Sundström och Dominic Karlman anmäler jäv**

**KF Beslut: Förslaget godkänns.**



## § 22 Val av närings- trafik och inflyttningsnämnd 2024-2027

### - KS § 10, Val av närings- trafik och inflyttningsnämnd 2024-2027, 31.01.2024

Enligt 51 § kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att fullmäktige tillsätter de nämnder som enligt lag ska finnas i kommunen och de nämnder som i övrigt behövs för förvaltningen. Ledamöter och ersättare för dem utses för fullmäktiges mandattid om inte fullmäktige beslutar om en kortare tid eller en annan mandattid är föreskriven

Val av närings- trafik och inflyttningsnämnd. Fullmäktige utser minst 5 medlemmar och högst sju, jämte personliga ersättare för mandatperioden 2024-2027. I samma val utses en ordförande och en vice ordförande.

Den avgående nämnden har följande sammansättning:

**Ordinarie**

Natalie Björk, ordförande  
Johanna Henriksson, vice ordförande  
Thomas Dahlgren  
Sara Hellström  
Harry Holmström

**Ersättare**

Johannes Jansson  
Catrin Finneman  
Peder Blomsterlund  
Nina Grönroos-Friman  
Gerry Allgode

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av ordinarie ledamöter jämte personliga ersättare i närings- trafik och inflyttningsnämnd för mandatperioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige till ledamöter i nämnden.

**Ordinarie**

Natalie Björk, ordförande  
Harry Holmström, vice ordförande  
Rene Herrman  
Sara Hellström  
Jonas Fagerström

**Ersättare**

Nina Grönroos-Friman  
Catrin Finneman  
Rainer Eriksson  
Johan Engdahl  
Gunnar Sundström

**Gunnar Sundström, Sara Hellström och Rainer Eriksson anmälde jäv**

**KF Beslut: Förslaget godkänns**



## § 23 Val av äldreåd 2024-2027

### - KS § 11, Val av äldreåd 2024-2027, 31.01.2024

*Enligt 31a § kommunallag (1997:73) för landskapet Åland framgår att styrelsen skall tillsätta ett äldreåd. Medlemmarna tillsätts för perioden 2024-2027.*

*Enligt §10 Äldrelag för Åland (2020:9) kommunstyrelsen utser medlemmar i äldreådet bland intresserade kommunmedlemmar som hör till den äldre befolkningen. Till medlem kan också en anhörig till en äldre person väljas om det är ändamålsenligt för att äldreådet allsidigt ska representera dem som brukar olika former av socialservice för äldre i kommunen. Medlemmarna i äldreådet ska ha sin permanenta boställningsort i kommunen.*

**KD förslag:** Styrelsen tillsätter ett äldreåd med minst 5 st ordinarie medlemmar för mandatperioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige till ledamöter i nämnden.

*Harry Holmström, ordförande*

*Ralf Johansson*

*Kristina Björkman*

*Kerstin Gäddnäs*

*Johan Engdahl*

**KF Beslut:** Förslaget godkänns



## § 24 Val av nämndemän i Ålands tingsrätt 2024-2027

### - KS § 12, Val av nämndemän i Ålands tingsrätt 2024-2027, 31.01.2024

Enligt 4 § lag om nämndemän vid tingsrätterna (FFS 2016/675) ska kommunfullmäktige utse nämndemän för en period som motsvarar fullmäktiges mandatperiod.

Vidare stadgar lag om nämndemän vid tingsrätterna 2 § att nämndeman ska vara finsk medborgare och bosatt i en kommun inom tingsrättens domkrets, inte försatt i konkurs, dennes handlingsbehörighet får inte vara begränsad samt att hen ska anses vara lämplig att verka som nämndeman. Till nämndeman får inte väljas en person som inte har fyllt 25 år eller som har fyllt 65 år. Vidare får inte en person som innehar tjänst vid en allmän domstol, vid Brottspåföljdsmyndigheten eller som i sin tjänst utför utsökningsuppgifter, förundersökning av brott, tull- eller polisbevakning, en allmän åklagare, en advokat eller någon som yrkesmässigt bedriver advokatverksamhet väljas till nämndeman. Nämndemännen ska så rättvist som möjligt representera kommuninvånarnas ålders-, närings- och könsfördelning.

Kökar kommun skall utse 2 st nämndemän för perioden 2024-2027

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av 2st nämndemän för Ålands tingsrätt för perioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige som nämndeman i Ålands tingsrätt 2024-2027.

Johanna Hellström  
Olle Dahl

Sara Hellström anmälde jäv

**KF Beslut:** Förslaget godkänns



## § 25 Val av godemän vid lantmäteriförrättningar 2024-2027

- KS § 13, Val av godemän vid lantmäteriförrättningar 2024-2027, 31.01.2024
- KS justerat beslut per capsulam 02.10.2024

Enligt 6 § Fastighetsbildningslagen (FFS 1995/554) ska kommunfullmäktige utse minst sex personer till godemän vid lantmäteriförrättningar för åren 2024-2027.

Den som väljs till godeman skall vara förtrogen med fastighetsfrågor och känna de lokala förhållandena. Angående valbarheten till godeman gäller dessutom vad som stadgas om nämndemän vid tingsrätt.

Vidare stadgar lag om nämndemän vid tingsrätterna 2 § att nämndeman ska vara finsk medborgare och bosatt i en kommun inom tingsrättens domkrets, inte försatt i konkurs, dennes handlingsbehörighet får inte vara begränsad samt att hen ska anses vara lämplig att verka som nämndeman. Till nämndeman får inte väljas en person som inte har fyllt 25 år eller som har fyllt 65 år. Vidare får inte en person som innehar tjänst vid en allmän domstol, vid Brottsförundersökningsmyndigheten eller som i sin tjänst utför utsökningsuppgifter, förundersökning av brott, tull- eller polisbevakning, en allmän åklagare, en advokat eller någon som yrkesmässigt bedriver advokatverksamhet väljas till nämndeman. Nämndemännen ska så rättvist som möjligt representera kommuninvånarnas ålders-, närings- och könsfördelning.

Gode män utför sina uppdrag under tjänsteansvar. Kommunen bör se till att godemännen så fort som möjligt efter att de blivit valda inför tingsrätten avger sådan försäkran som avses i Fastighetsbildningslagens 7 §. De som tidigare fungerat som godemän och avlagt försäkran behöver dock inte avlägga ny försäkran.

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av 6st godemän för lantmäteriförrättningar för perioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Styrelsen har per capsulam den 2 februari 2024 justerat sitt beslut, och inför fullmäktige föreslår följande godemän vid lantmäteriförrättningar för perioden 2024-2027

Lotta Eriksson  
Sara Hellström  
Jens Aalto  
Dominic Karlman  
Johannes Jansson  
Johanna Henriksson

**Dominic Karlman, Rainer Eriksson och Sara Hellström anmälde jäv**

**KF Beslut: Förslaget godkänns**



## § 26 Val av representant Oasen boende- och vårdcenter k.f. 2024-2027

### - KS § 15, Val av representant Oasen boende- och vårdcenter kf 2024-2027, 31.01.2024

*Enligt grundavtal för Oasen boende- och vårdcenter k.f. utser varje kommun 1st ledamot samt personliga ersättare för representation av kommunen i Oasen boende- och vårdcenter k.f. förbundsfullmäktige under perioden 2024 - 2027.*

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av 1st ledamot jämte personlig ersättare för perioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige till kommunens representanter på Oasens boende- och vårdcenter k.f. förbundsfullmäktige för perioden 2024-2027.

*Ordinarie Harry Holmström med personlig ersättare Camilla Enberg.*

**Rainer Eriksson föreslår Harry Holmström som ordinarie med Sara Hellström som personlig ersättare. Förslaget vann understöd**

**KF Beslut:** Fullmäktige valde enhälligt Harry Holmström till ordinarie ledamot med Sara Hellström personlig ersättare.

## § 27 Val av representant ÅDA ab bolagsstämma 2024-2027

### - KS § 16, Val av representant ÅDA ab bolagsstämma 2024-2027, 31.01.2024

*Kommunen väljer 1st representant samt personlig ersättare för representation av kommunen i ÅDA AB bolagsstämma för perioden 2024-2027.*

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av 1st ledamot jämte personlig ersättare för perioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige som kommunens representanter på ÅDA AB bolagsstämma perioden 2024-2027.

*Ordinarie Niclas Karlsson med personlig ersättare Robin Karlman*

**Dominic Karlman anmäler jäv.**

**KF Beslut:** Förslaget godkänns



## § 28 Val av representant Ålands kommunförbund 2024-2027

### - KS § 17, Val av representant Ålands kommunförbund 2024-2027, 31.01.2024

*Enligt grundavtal för Ålands kommunförbund utser varje kommun 2st ledamot samt personliga ersättare för representation av kommunen gällande Ålands kommunförbunds förbundsstämma under perioden 2024 - 2027.*

**KD förslag:** Styrelsen föreslår för fullmäktige val av 2st ledamöter jämte personliga ersättare för perioden 2024– 2027.

**KS beslut:** Följande personer föreslås inför fullmäktige gällande perioden 2024-2027 som kommunens representant Ålands kommunförbunds förbundsstämma

Ordinarie  
Niclas Karlsson  
Lotta Eriksson

Ersättare  
Rolf Eriksson  
Kent Finneman

**Rainer Eriksson och Rolf Eriksson anmäler jäv**

**Val av ordförande för paragraf § 28, Dominic Karlman valdes enhälligt till ordförande för § 28.**

**KF Beslut: Förslaget godkänns**



## § 29 Tillägg i socialservicetaxa för 2024

- KS § 22, Tillägg i socialservicetaxan för 2024, 31.01.2024
- KS § 132, Tillägg till servicetaxa, 12.12.2023

*Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsvård, långvarig institutionsvård och långvarig familjevård.*

### Grundavgift

*Grundavgift som ingår i intressebevakarens arvode och vars storlek bestäms med stöd av 44 § 5 mom. i lagen om förmyndarverksamhet (FFS 442/1999 och FFS 648/2007).*

*Avdrag beaktas vid inlämnat intyg.*

### Läkemedelskostnader

*Avdrag från klientavgiften för läkemedelskostnader som ersätts enligt sjukförsäkringslagen beaktas automatiskt upp till avgiftstaket när klientavgiften fastställs. För år 2024 är den totala årssjälvriskan 626,94 €/år vilket motsvarar 52,25 € per månad.*

*I övrigt enligt § 19 i Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården (2022:91).*

**KD förslag:** Styrelsen förordar förslag till tillägg av socialservicetaxa i enlighet med § 19 landskapslag om ändring av klientavgifterna inom socialvården (2022:91)

**KS beslut:** Förslaget bifalles

Bilaga 29

**KF Beslut:** Förslaget godkänns





## § 30 Äskande om tilläggsbudgetering BTN

- KS § 24, Tilläggsbudget BTN, 31.01.2024
- BTN §100 Karlby reningsverk tilläggsbudget 18.12.2023

*Byggnadstekniska nämnden har i årets budget avsatt 180 000€ och av det så återstår 152 000€ efter planering och upphandling. Projektet har upphandlats, nämnden kan konstatera att projektet inte hinner genomföras under 2023.*

**Förslag till beslut:** Byggnadstekniska nämnden anholder om en tilläggsbudget för 2024 på 240 000€ för genomförandet av projektet. Kostnaderna innehåller förutom uppgradering av reningsverket även en ny pumpstation som visat sig vara nödvändig att byta och allmänna kostnadsökningar.

**Beslut:** Enligt förslag.

**KD förslag:** Att styrelsen inför fullmäktige förordar BTN anhållan om tilläggsbudgetering.

**KS beslut:** Styrelsen förordar anhållan inför fullmäktige.

**KF Beslut:** Förslaget godkänns

## § 31 Val av revisorer

- KF 11, Val av revisor, 31.01.2024

### **KomL § 73**

*För den granskning av förvaltningen och räkenskaperna som skall utföras för varje löpande räkenskapsår, väljer kommunfullmäktige enligt Kökars kommuns förvaltningsstadga efter nyval för sin mandatperiod tre revisorer och för var och en av dem en personlig ersättare. Kommunfullmäktige utser en av revisorerna till ordförande och en till vice ordförande.*

*Kommunens praxis är att ha två förtroendevalda revisorer jämte ersättare och en yrkesrevisor från revisionssamfundet BDO auditor Ab.*

**KF Beslut:** Ärendet bordlades till inkommande möte.

**KF Beslut:** BDO Auditor AB med Andreas Holmgård väljs som yrkesrevisor. Robert Lindfors väljs till ordinarie revisor med Jimmy Fagerström som ersättare. Gun Lindblom kvarstår som ordinarie revisor med Annette Dahl som ersättare.



---

## § 32 Motion, nyttjanderätt Coast4US

- **KS § 132, Motion, nyttjanderätt Coast4US, 12.12.2023**

*Fullmäktigeledamot Thomas Dahlgren har lämnat in två snarlika motioner till fullmäktige och Kommundirektören behandlar båda motionerna i sitt svar till fullmäktige.*

**KD förslag:** Styrelsen informerar fullmäktige sitt svar gällande Motion, nyttjanderätt Coast4US enligt bilaga 132

**KS beslut:** Styrelsen bifaller förslaget

- **KS § 48 Motion från fullmäktige 26.04.2023**

*En motion från fullmäktige inkom 05.04.2023 gällande utredning om äganderätt till resultatet från COAST4US.*

**KD förslag:** Att motionen utreds snarast, och kommundirektören återkommer till styrelsen med en rapport angående motionens frågeställningar.

**KS beslut:** Styrelsen bifaller förslaget

- **KF § 83 Motion 04.12.2023**

*Thomas Dahlgren inlämnade en motion till fullmäktige gällande projektet Coast4us.*

**KF beslut:** Motionen remitteras till styrelsen för behandling.

Bilaga 32

**KF Beslut:** Styrelsen svar angående inlämnade motioner om nyttjanderätt, Coast4US, noteras till protokollet. Inga övriga åtgärder vidtas från fullmäktige.



### § 33 Inköp av isbroddar.

- KS § 137, Inköp av isbroddar, 12.12.2023

**KD förslag:** Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att isbroddar bekostas med kapital ur Ellen I Anderssons fond.

**KS beslut:** Styrelsen godkänner förslaget.

- ÄON §73 Diskussion gällande frågeställningen kring inköp av isbroddar till personer över 70 år, 11.12.2023

En frågeställning till Kökar kommuns omsorgschef kring inköp av isbroddar för personer över 70 år har initierats av kommuninnevånare Henrik Sundberg. Syftet till initiativet är att det är ett förbyggande arbete och en bra investering för samhället och individen själv i och med minskad risk av att drabbas av halkolycka.

**Omsorgschefen förslag:** Omsorgschefen tackar kommuninnevånare Sundberg för initiativet och vidareförmedlar frågeställningen till nämnden för diskussion.

**Beslut:** Nämnden tackar Henrik Sundberg för initiativet i en sak som berör de äldres hälsa och trygghet. Om kommunen kan öka tryggheten och även välbefinnandet som utevistelse under vinterhalvåret ger med isbroddar bör detta prioriteras. Kostnaderna för en halkolycka påföljt av operation och sjukhusvistelse är mångdubbelt större än ett par isbroddar.

Nämnden ställer sig mycket positiv till förslaget att införskaffa isbroddar till de på Kökar skrivna seniorer som fyllt 70 år. Uppskattningsvis kan detta beröra ca 40 personer och priset för isbroddar eller lätt påsatta halkskydd är ca 10-40 € per par.

Nämnden ger omsorgschefen befogenhet att handha ärendet i sin helhet.

Nämnden önskar om medel från Ellen I Anderssons fond ”för medborgare på Kökar” för införskaffning av isbroddar. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare beslut. Ärendet justeras omedelbart

**KF Beslut: Förslaget godkänns.**



**§ 34      Nästa möte: 25 mars 2024 kl 15.00**

**§ 35      Mötet avslutades**

Mötet avslutades kl: 15:55



## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

**BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet:  Paragrafer § 29
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut: § 16, 31, 35  Ärenden som gäller endast intern organisation och delgivningar Paragrafer och grund för besvärsförbudet: § 15, 17-28, 32, 34

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.  Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kökar kommun Kommunstyrelsen i Kökar 22730 Kökar  Paragrafer: §  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**KOMMUNALBESVÄR**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: § 14, 30, 33</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	--

**FÖRVALTNINGSBESVÄR**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: § 14, 30, 33</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	--

**BESVÄRSSKRIFT**

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

**Fullmäktigemöte**

**nr 2**

**19.02.2024**

## **BILAGA 19**

GUNNR SUNDSTRÖM

RESERVATION

Vervan

22730 KÖKAR

2024-02-19

Kökar kommun

22730 KÖKAR

Kommunfullmäktiges ärende §19, val av äldreomsorgsnämnd 2024-2027:

Jag reserverar mig mot kommunfullmäktiges beslut att upplösa ÄON.

Enligt KS §7, val av äldreomsorgsnämnd 2024–2027, 31.012024 upplöser styrelsen ÄON. Enbart fullmäktige kan upplösa de nämnder som är inskrivna i förvaltningsstadgan, vilket gör att fullmäktige inte på sitt möte hade något förslag till beslut, enbart ett felaktigt beslut från styrelsen att ta ställning till. Ärendet borde därmed i stället för omröstning, återgått direkt till styrelsen för en korrekt behandling inför fullmäktige.

Nämnden fungerar som ett viktigt bollplank och kontaktorgan för omsorgschefen och övrig personal inom äldreomsorgen och där behandlas mycket känsliga ärenden gällande enskilda personer.

ÄON ansvarar för en stor del av kommunens budget och kommunens anställda.

I dagsläget ingår en person i styrelsen som har omsorgschefen som chef, vilket inte är en önskvärd situation eftersom styrelsen är överordnad omsorgschefen.

Äldreomsorgen är en verksamhet inom kommunen som är mycket viktig för att Kökar skall fortleva som ett starkt samhälle. Arbetsplatser, inkomster till kommunen, möjlighet att bo kvar då man blir äldre. Kommunen måste göra sitt yttersta för att äldreomsorgen skall fungera klanderfritt och att upplösa ÄON är en åtgärd som riskerar äldreomsorgens stabilitet.

ÄON har senaste period bestått av fyra personer med ersättare, men kan minskas till tre personer med ersättare.

Gunnar Sundström

Ledamot i Kökar kommunfullmäktige



**Fullmäktigemöte**

**nr 2**

**19.02.2024**

## **BILAGA 29**



## ÄLDREOMSORGENS AVGIFTER ÅR 2024

### Allmänna principer

Äldreomsorgsavgifterna beräknas i enlighet med bestämmelserna i Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården samt förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 1992:912). Avgifterna för service får inte överstiga kostnaderna för produktionen av servicen.

### Justeringar

I fråga om avgifter som bestäms enligt betalningsförmågan fattar kommunen ett beslut som gäller tills vidare. Avgiften ska emellertid justeras på ansökan av klienten eller klientens företrädare eller på initiativ av kommunen eller kommunalförbundet om:

2) klientens eller dennes makes eller sambos rätt till avdrag enligt 19 eller 19a § har förändrats, Avgifterna indexjusteras från och med 1.1.2024, med stöd av klientavgiftslagens 33 §.

### Nedsättande av avgift

Klienten anhåller/ansöker om avgiftsnedsättning om avgiften leder till behov av utkomststöd.

### Tillfällig hemservice (ej inkomstbaserad)

Alla klienter som har hemhjälp mindre än 1 gång per vecka/besök. För tillfällig hemservice kan tas ut en skällig avgift som kommunen bestämmer.

För besökets första påbörjade halvtimme debiteras 8,00 €. För varje därpå följande halvtimme debiteras 4,00 €. Varje nytt besök räknas som en påbörjad halvtimme. Restid inräknas inte.

### Tillsynsavgift

Tillämpas om klienten inte har annan hemservice.

Droppning av ögondroppar (upp till 4x per dygn)	7,50 €/dygn
Hjälp med stödstrumpor (morgon och/eller kväll)	7,50 €/dygn
År 2024 Fast avgift per gång	2,00 €

### Periodplats på Sommarängen

Dygnsavgiften för en periodplats är 35 € och inkluderar hyra, mat och hemtjänstavgift, städservice, badningsservice och klädvårdsservice samt trygghetslarm.

Boendeplats på ESB Sommarängen, upp till tre (3) månader, debiteras avgiften 35 €/dygn. Efter tre (3) månader debiteras inkomstbaserad hemtjänstavgift enligt § 16 i Landskapslagen om klientavgifter inom socialvården.

### Daglig verksamhet

Daglig verksamhet för person utifrån som besöker Esb boendet Sommarängen är 15,00 € per dag.

I daglig verksamhet: ingår lunch och kaffe, den hjälp som behövs under dagen samt badservice vid önskemål om det. Även tillgång till rum samt trygghetslarm erbjuds om möjlighet finns.

Dag/nattvård Avgift 22,80 € per dygn. För personer som är i behov av vård/omsorg på ett serviceboende dagtid eller nattetid.

### Avgiftstak

Gäller endast dag- och nattvård och ingår i avgiftstaket enligt 9 § När avgiftstaket uppnåtts ska tjänsterna vara avgiftsfria därefter. Avgiftstaket är 347,10 € per kalenderår. Avgiften för dagvård och nattvård får inte överstiga 22,80 euro per dygn, enligt klientavgiftslagens 14 §.

### Tjänster under närståendevårdarens ledighet

Tjänster som ges en vårdbehövande under närståendevårdarens ledighet enligt 4 § 1 mom. i lagen om stöd för närståendevård (FFS 937/2005), så som den tillämpas genom 2g § i landskapslagen (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård och som ersätter den vård och omsorg som närståendevårdaren ger och tjänster som kommunen ger en klient under en anhörig eller närståendes ledighet enligt 28 § 1 mom. Avlastning för närståendevård enligt lagstadgad rätt till ledighet är 5 dygn/månad.

### Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsvård, långvarig institutionsvård och långvarig familjevård

#### Grundavgift

Grundavgift som ingår i intressebevakares arvode och vars storlek bestäms med stöd av 44 § 5 mom. i lagen om förmyndarverksamhet (FFS 442/1999 och FFS 648/2007). Avdrag beaktas vid inlämnat intyg.

#### Läkemedelskostnader

Avdrag från klientavgiften för läkemedelskostnader som ersätts enligt sjukförsäkringslagen beaktas automatiskt upp till avgiftstaket när klientavgiften fastställs. För år 2024 är den totala årssjälvrisken 626,94 €/år vilket motsvarar 52,25 € per månad.

I övrigt enligt § 19 i Landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården (2022:91).

### Långvarigt serviceboende med heldygnsvård, långvarig institutionsvård (momsfria avgifter)

Kommunen får ta ut en avgift för serviceboende med heldygnsvård om servicen beräknas pågå i minst tre (3) månader då den inleds eller redan har pågått i minst tre (3) månader. Månadsavgiften för serviceboende med heldygnsvård får uppgå till högst 85% av klientens månadsinkomster efter att möjliga avdrag gjorts. Månadsavgiften för långvarigt serviceboende med heldygnsvård och långvarig institutionsvård definieras på basis av kundens nettoinkomster.

Om klienten omedelbart innan servicen inletts har levt i gemensamt hushåll i äktenskap eller samboförhållande och klientens inkomster är större än makens eller sambons inkomster, bestäms avgiften utgående från makarnas eller sambornas sammanräknade månadsinkomster. Avgiften får då vara högst 42,5% av makarnas eller sambornas sammanräknade månadsinkomster efter att möjliga avdrag gjorts.

Om båda makarna eller samborna omfattas av långvarigt serviceboende med heldygnsvård får avgiften uppgå till högst 85% av den enskilda klientens månadsinkomster. Då månadsavgiften bestäms ska kommunen se till att klienten till sitt förfogande har ett belopp för personligt bruk, som för klienter inom ESB ska vara minst 250€/månad och för långvarig institutionsvård är 150€/månad samt familjevård 167 €/månad för personligt bruk.

Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsvård samt långvarig institutionsvård görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 19.

Särskilda avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsvård görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 19a. I fråga om avgifter som bestäms enligt betalningsförmågan fattar kommunen ett beslut som gäller tillsvidare. Avgiften ska emellertid justeras på ansökan av klienten eller klientens företrädare eller på initiativ av kommunen eller kommunalförbundet enligt LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 24.

Som månadsinkomster beaktas klientens, och då det är relevant, maken eller sambons, fortlöpande eller årligen återkommande inkomster efter förskottsinnehållning och förskottsbetalning minskat med kostnaderna för inkomstens förvärvande och skattefria inkomster.

### Hemserviceavgifter (momsfria avgifter)

Avgift för regelbunden hemservice (momsfria avgifter)

Kommunen får ta ut en avgift för fortlöpande och regelbunden hemtjänst om klienten får service minst en (1) gång i veckan och servicen dessutom beräknas pågå i minst två (2) månader då den inleds eller redan har pågått i minst två (2) månader. Utgående från mängden vård som fastställts i vård- och serviceplanen betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på klientens och klientens makes eller sambos fortlöpande eller årligen återkommande skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster och skattefria inkomster minskat med kostnaderna för inkomstens förvärvande samt på personantalet i klientens hushåll.

Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för fortlöpande och regelbunden hemtjänst görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) 19 § 1 mom. 1 och 3 punkt.

Den avgiftsgrundande inkomsten är den inkomst som återstår efter att det skyddade beloppet enligt tabellen nedan dragits av.

Ett debiterbart besök är 30 minuter.

Utgående från vårdbehovet indelas de vårdbehövande i kategorier enligt följande:

Avgiftstabell:

<b>Antal personer</b>	<b>Inkomstgräns per månad</b>
1	653,-
2	1 205,-
3	1 891,-
4	2 338,-
5	2 830,-
6	3 251,-

När antalet personer är större än sex höjs inkomstgränsen med 389,- och betalningsprocenttalet sänks med 1 procentenhet för varje därpå följande person.

Hemservice avgiften debiteras en gång per månad.

Månadsavgiften för fortlöpande och regelbunden hemtjänst fastställs som ett procentbelopp av den avgiftsgrundade inkomsten enligt tabell nedan;

<b>Antal personer i hushåll</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Service-Timmar/månad</b>	<b>Betalningsprocenttal</b>	<b>Betalningsprocenttal</b>	<b>Betalningsprocenttal</b>	<b>Betalningsprocenttal</b>	<b>Betalningsprocenttal</b>	<b>Betalningsprocenttal</b>
4 eller färre	8%	7%	6%	6%	6%	6%
5	10%	8,75%	7,5%	7,5%	7,5%	7,5%
6	12%	10,5%	9%	9%	9%	9%
7	14%	12,25%	10,5%	10,5%	10,5%	10,5%
8	16%	14%	12%	12%	12%	12% (max)
9	17%	14,75%	12,5%	12,5%	12,5%	12%
10	18%	15,5%	13%	13%	13%	12%
11	19%	16,25%	13,5%	13,5%	13,5%	12%
12	20%	17%	14%	14%	14%(max)	12%
13	21%	17,75%	14,5%	14,5%	14%	12%
14	22%	18,5%	15%	15%	14%	12%
15	23%	19,25%	15,5%	15,5%	14%	12%
16	24%	20%	16%	16%(max)	14%	12%
17	24,5%	20,5%	16,5%	16%	14%	12%
18	25%	21%	17%	16%	14%	12%
19	25,5%	21,5%	17,5%	16%	14%	12%
20	26%	22%	18%	16%	14%	12%
21	26,5%	22,5%	18,5%	16%	14%	12%
22	27%	23%	19%(max)	16%	14%	12%
23	27,5%	23,5%	19%	16%	14%	12%
24	28%	24%(max)	19%	16%	14%	12%
25	28,5%	24%	19%	16%	14%	12%
26	29%	24%	19%	16%	14%	12%
27	29,5%	24%	19%	16%	14%	12%
28	30%	24%	19%	16%	14%	12%
29	30,5%	24%	19%	16%	14%	12%
30	31%	24%	19%	16%	14%	12%
31	31,5%	24%	19%	16%	14%	12%
32	32%	24%	19%	16%	14%	12%
33	33,5%	24%	19%	16%	14%	12%
34	33%	24%	19%	16%	14%	12%
35	33,5%	24%	19%	16%	14%	12%
36	34%	24%	19%	16%	14%	12%
37	34,5%	24%	19%	16%	14%	12%
38 eller fler	35%	24%	19%	16%	14%	12%

Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för fortlöpande och regelbunden hemtjänst görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) 19 § 1 mom. 1 och 3 punkt.

### Avdrag för regelbunden hemserviceavgift då servicen ges dagligen

Avdrag för regelbunden hemserviceavgift då servicen ges dagligen från hemserviceavgift då frånvaron är längre än fem (5) dagar d v s avdrag fr o m den sjätte dagen Om hemservicen avbryts för kortare tid av orsaker som beror på kommunen eller om klienten är i kommunal institutionsvård uppbärs ingen avgift för de nämnda fem dagarna. Hemserviceavgiften debiteras månadsvis och räknas ut per dag genom att månadsavgiften divideras med 30 dagar. När avbrott i hemservice pågår en hel månad uppbärs ingen avgift.

### Stödtjänster kompletterar övrig hemservice (momsfria avgifter)

Genom stödtjänster kompletteras den personliga omsorg som hemservicen ger en klient. Stödtjänsterna är ofta de första tjänster som en klient behöver som stöd för självständigt boende. Stödtjänster kan också ges personer som inte behöver några andra tjänster inom hemservicen och hemvården.

### Avgifter för stödservice

Tvätt/kg för utomstående	6,-
Bad per person/ utomstående	6,-
Trygghetslarm för klient på Sommarängen	10,-/månad
Trygghetslarm i eget boende/Sommarlängan	20,-/månad
Fiberavgift för boendes på Sommarängen/Sommarlängan /månad	5,- /månad

Fiberns totala kostnad fördelas mellan verksamhetens enheter och hyreslokaler.

### Måltidsservice

Klient: Person som får regelbunden hemservice  
 Pensionär: Person som fyllt 65 år eller sjukpensionär och förbeställd lunch  
 Gäst: Övriga förbeställda (t.ex. boendes besökare)  
 Hemtransport: Lunch som packas i kyllåda och förs hem till klienten

Måltid	För vem	2023	2024	Moms
Morgon/kvällsmål	Klient	2,50,-	2,50,-	
Lunch på SÄ	Pensionär	7,50,-	7,50,-	
Lunch på SÄ	Gäst	10,50,-	10,50,-	11,97,-
Lunch hemtransport*	Klient	9,00,-	9,00,-	
Lunch hemtransport*	Gäst	12,50,-	12,50,-	14,25,-
Kaffe med tilltugg	Klient	2,50,-	2,50,-	
Kaffe med tilltugg	Gäst	2,50,-	2,50,-	2,85,-
Helpension	Klient	11,50,-	11,50,-	

\* K: Tjänsten är vårdbehovsbaserad.

\* G: Endast till hushåll där klient samtidigt beställt hemtransport.

Lunchpriset för personal på Sommarängen motsvarar kostförmånens beskattningsvärde och justeras årligen i enlighet med skatteförvaltningens beslut. Helpension för måltider faktureras per hela kalenderdygn. Avdrag vid frånvaro om ett kalenderdygn eller flera. Avbrott i avgiften görs endast för hela kalenderdygn.

Måltid för de personer som av hälsoskäl inte kan tillgodogöra sig ordinär måltidsservice, exempelvis vid palliativ vård:

Per dygn	3,50,-
Per månad	105,-

Omsorgschefen avgör när det föreligger grund att tillämpa denna servicetaxa.

### Taxa för övriga avgifter

Hyrning av lokal på Sommarängen per dygn	0,-
--	-----

Ideella föreningar vars hemort Kökar är hyresbefriade vid ordnande av verksamhet för Kökarbor. Näringsidkare från Kökar och övriga kommuner som utför t.ex. fotvård, massage och hårklippning tas en taxa om 0 euro per dygn. Uppstår oförutsedda utgifter, ersätter den som förorsakat dessa. Lokalerna skall återställas i ursprungligt skick efter användning. I övrigt enligt kommunens riktlinjer.

### Hyror för Sommarängen och Sommarlängan

Justering enligt konsumentprisindex för Åland april 2022 = 5,3 %

Hyror omfattas inte av mervärdesskatt.

<b>Sommarängens serviceboende (7,90 m2)</b>	<b>m2</b>	<b>Hyra</b>	<b>Höjning</b>
Rum 1-11	40	316,-	16,-

Hyra: El, vatten, värme/fri bastu samt avfallshantering ingår samt del i gemensamma utrymmen.

Möbler: Säng, madrass och nattduksbord.

<b>Sommarlängans lägenheter (7,90 m2)</b>	<b>m2</b>	<b>Hyra</b>	<b>Höjning</b>
Lgh 1	40	316,-	16,-
Lgh 2	40	316,-	-,,-
Lgh 3	40	316,-	-,,-
Lgh 4	52	410,80,-	20,80,-

Vilket inkluderar vattenavlopp/varmvatten/avfallshantering samt kallförråd.

Elkostnad tillkommer hyresgästen.

**Fullmäktigemöte**

**nr 2**

**19.02.2024**

## **BILAGA 32**



## MOTION

Projektet Coast4US resulterade i en betydlig förlust för kommunen. Kökar kommun var och är ägare till projektet som tog slut 2020. Projektets resultat var bl.a. en bobarhetsmodell. Modellen används nu fritt utan att Kökar kommun gett sitt tillstånd. Jag har tagit upp frågan tidigare i fullmäktige men ingenting har hänt! Jag kan inte hitta ett enda dokument på kommunens elektroniska anslagstavla på internet där styrelsen skulle ha behandlat utrett eller tagit fram ett förslag för hur ärendet d.v.s. rättigheterna till bobarhetskonceptet skall skötas lösas eller beslutas. Kökar kommun måste med det snaraste utreda och styrelsen måste föra fram ett förslag om nyttjanderättigheten till fullmäktige:

- Vem har äganderätten till konceptet "Bobarhet" som utvecklades av Kökar i projektet Coast4US?
- Om det är så att det är Kökar kommun så ställs följande frågor:
  - o Vilka ersättningar som kommunen rätt till för att konceptet redan använts utan tillstånd?
  - o Kökar måste fatta beslut om hur konceptet framleds kan används, samt ersättning och av vem.
  - o
- Ifall det finns flera motsvarande resultat där kommunen stått som finansiär skall givetvis dessa utredas samtidigt och beslut fattas om dem likaså. Kommunen måste ha en strategi som är rättvis och ekonomiskt hållbar gällande projekt och deras resultat.

## Konklusion

Det kan under inga omständigheter vara korrekt och riktigt att Kökars kommun driver, bekostar och tar fram material och produkter m.m. inom ett projekt som sedan används av andra utan tillstånd av kommunen. Till och med under goda ekonomiska tider är detta inte ett sätt där politiker ansvarfullt hanterar kommunens ekonomi.

Kökar 4.12.2024

Thomas Dahlgren

Thomas Dahlgren

4/12 - 23 Utbyggnads

## **Kommundirektörens utredning på styrelsens uppdrag av fullmäktiges motion gällande COAST4US**

### **Svar Motion §132 12.12.2023 och § 48 26.04.2023**

*KS § 48 Motion från fullmäktige, äganderätt till resultatet för COAST4US 26.04.2023*

*KS § 132 Motion från Fullmäktige, nyttjanderätt Coast4US.12.12.2023*

### **Nyttjanderätt, äganderätt till resultatet, för COAST4US**

Fullmäktigeledamot Thomas Dahlgren har lämnat in två snarlika motioner till fullmäktige och Kommundirektören behandlar båda motionerna som en och samma i styrelsens svar till fullmäktige.

### **Jag har försökt sammanfatta motionens frågeställningar nedan.**

#### *Motion 1.*

##### *Frågeställning:*

1. *"Kommunen utreder äganderätt till konceptet Bobarhet på små öar i den form Kökar kommun skapade det konceptet i projektet COAST4US"*
2. *"Kommunen vidtar åtgärder för att få en rättvis och rimlig ersättning om det visar sig att konceptet används i strid med upphovsrätten där Kökar kommun står som ensam ägare. "*

*Utöver frågeställningen gällande att kommunens skall utreda äganderätten står det i motionen att "Projektets ägare var och är Kökar kommun" och "det är logiskt att anta att äganderätten till det som skapats av och bekostats av Kökar kommun även ägs av kommunen"*

#### *Motion 2.*

##### *Frågeställning:*

3. *"Vilka ersättningar som kommunen rätt till för att konceptet redan används utan tillstånd?"*
4. *"Kökar måste fatta beslut om hur konceptet framleds kan användas, samt ersättning och av vem"*

### **Kommundirektörens utredning gällande COAST4US**

Inlämnade motionerna gällande COAST4US är delvis svårförståeliga och jag hoppas att jag lyckats reda ut vad som fullmäktigeledamoten efterfrågar.

Under min undersökning så finner jag inte att styrelsen har föreslagit inför fullmäktige, eller att fullmäktige gett i uppdrag till styrelsen att starta och finansiera projektet COAST4US, eller andra projekt direkt underställda COAST4US, eller annan urkund som styrker att Kökar kommun skulle vara stiftare och finansierare av projektet COAST4US, eller andra projekt direkt underställda COAST4US.

Initiativtagare till projektet COAST4US är länsstyrelsen Östergötland. Projektet har finansierats av EU genom 2014 - 2020 INTERREG V-A Finland - Estonia - Latvia - Sweden (Central Baltic) till en summa av € 582 188,70.

<https://keep.eu/project-ext/19369/>

Kökar kommun sökte för att delta COAST4US, i ett delprojekt som finansieras via Central Baltic som för Kökars del uppgår till en summa av högst € 78 865,59.

Notera att Kökar har ansökt att få delta i projektet. Samt signerat ett avtal som stipulerar förhållandet inom projektet.

Upphovsrätt kan inte användas gällande det material som framkommit genom projektet eller projektet i sig själv. Kökar kommun har inte heller försökt att varumärkesskydda namnet hos patent och registreringsverket Finland eller inom EU.

Utöver COAST4US, gällande äganderätt till konceptet "bobarhet på små öar", så är min inrådan till styrelsen att försöka påvisa äganderätt för ett **koncept** inom ett EU finansierat projekt där kommunen inte är initiativtagare som orealistiskt.

### **Svar gällande frågorna ställda i motion 1 och 2.**

Fråga 1. *"Kommunen utreder äganderätt till konceptet Bobarhet på små öar i den form Kökar kommun skapade det konceptet i projektet COAST4US"*

-Kökar kommun kan inte påvisa styrkt äganderätt, varken till konceptet "bobarhet på små öar" eller projektet COAST4US. Se utredningen ovan.

Fråga 2. *"Kommunen vidtar åtgärder för att få en rättvis och rimlig ersättning om det visar sig att konceptet används i strid med upphovsrätten där Kökar kommun står som ensam ägare."*

-Kökar kommun kan inte påvisa ägande av upphovsrätt. Här ber jag uppmärksamma att upphovsrätt primärt gäller konstnärligt skapande så som musik, film, litteratur och konstverk och inte koncept inom EU-projekt. Jag vet inte vad författaren av motionen hänvisar till gällande att Kökar kommun skulle vara ensam ägare, har inte funnit något som styrker påståendet.

Fråga 3. *"Vilka ersättningar som kommunen rätt till för att konceptet redan används utan tillstånd?"*

-Kökar kommun har tyvärr inte rätt till ersättning gällande koncept inom EU-projekt. Se mitt svar på fråga 1 och 2 samt utredningen ovan.

Fråga 4. *"Kökar måste fatta beslut om hur konceptet framleds kan användas, samt ersättning och av vem"*

-Tyvärr vet jag inte vad som fullmäktigeledamoten efterfrågar angående frågan om hur konceptet framleds kan användas. Gällande ersättningsfrågan så finner jag inget ersättningskrav då Kökar kommun varken är grundare, huvudfinansiär, ägare eller på annat sätt har rätt till ersättning gällande COAST4US, eller andra projekt direkt underställda COAST4US.

**Kommundirektörens förslag till styrelsen är att lämna motionen utan vidare åtgärder.**

Niclas Karlsson