



Mötestid	Plats
11.06.2020 kl 10.00-12.40 §15-25	Kommunkansliet våning 1

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
X	Natalie Björk, ordförande		Johannes Jansson
X	Johanna Henriksson, viceordförande		Sara Hellström
X	Thomas Dahlgren		Peder Blomsterlund
X	Ida Henriksson		Nina Grönroos-Friman
	Raimo Virta		Harry Holmström
Övriga närvarande			
X	Madelene Ahlgren-Fagerström		
	Johan Rothberg, kommundirektör		

Underskrifter	
Natalie Björk, ordförande	Madelene Ahlgren-Fagerström, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
15.06.2020	Kommunkansliet
Thomas Dahlgren	Johanna Henriksson
Protokollet framläggs till påseende	
	Intygas: Madelene Ahlgren-Fagerström



Föredragningslista

Sida

§ 15 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 16 Val av två protokolljusterare	3
§ 17 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 18 Uppföljning av arbetsgruppen arbete angående trafiken	4
§ 19 Uppföljning av arbetsgruppen arbete angående inflyttning	5
§ 20 Uppföljning av arbetsgruppen arbete marknadsföring	6
§ 21 Bensinmacken i Karlby	7
§ 22 Beställning av informationskarta i plåt	8
§ 23 Avslutning	9



§ 15 Laglighet och beslutsförhet

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

§ 16 Val av två protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare valdes Thomas Dahlgren och Johanna Henriksson. Protokollet justeras måndagen den 15.6 kl.10.00

§ 17 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkändes med två extra ärenden §23 Storkpeng, §24 Bobarhetsplan för Kökar, avslutning blir därmed §25



§ 18 Uppföljning av arbetsgruppen arbete angående trafiken

Arbetsgruppen har haft ett möte där de valde Madelene Ahlgren-Fagerström till ordförande och sekreterare.

Gruppen arbetar fortsättningsvis med turlistorna, de kommande turlistorna som är under planering kommer att gälla för åren 2021 och 2022, istället för det sista tredje året på den treåriga turlistan. Vi har begärt att få komma in med önskemål att få göra ändringar i den som arbetsgruppen nu arbetar med.

Förslag:

Arbetsgruppen får i uppdrag att arbeta fram ett turlistförslag som utformas efter Kökars behov. Arbetsgruppen har möte tisdagen den 16 juni kl.18.30 för genomgång av gruppens arbete, efter mötet skickas turlistan till nämndens medlemmar via mail för godkännande innan det skickas vidare för behandling till trafikavdelningen.

Beslut:

Förslaget godkändes, med önskemål att arbetsgruppen försöker att påverka utökad trafik till Galtby med lite mer senare turer på helgerna och tidigare på veckodagarna, så att färjan kan vända och gå tillbaka och inte bli liggande i Galtby. Det bör ordnas en parkeringsplats i Galtby, väntsalen bör ses över och att det finns kollektivtrafik som kombinerar när färjan kommer till Galtby.



§ 19 Uppföljning av arbetsgruppen arbete angående inflyttning

Arbetsgruppen för inflyttning har haft ett möte, där de Olle Dahl till ordförande. Gruppen diskuterade hur Kökar ska kunna öka inflyttningen och ser att behovet av bostäder är det första som vi behöver arbeta med.

För närvarande är det svårt för potentiella inflyttare att hitta attraktivt boende på Kökar. Samtliga arbetsgruppens medlemmar är överens om att nuvarande bostadssituation med få lediga lägenheter och få andra attraktiva och lättillgängliga möjligheter är ett stort och avgörande hinder för inflyttning till Kökar just nu. Gruppen är överens om att svårigheterna att hitta lämplig bostad är den faktor som i första hand måste påverkas för att övriga inflyttningsgynnande åtgärder ska ha möjlighet att få effekt.

Gruppen föreslår inför nämnden att arbetsgruppen i första hand prioriterar åtgärder som underlättar för potentiella inflyttare att hitta attraktiva bostäder.

Gruppen föreslår inför nämnden att gruppen påbörjar arbetet med att skapa en plattform där utbud och efterfrågan kan mötas för bostäder på Kökar. Gruppen önskar skapa en fb-sida Boende på Kökar, skicka ut pappersutskick till alla fastighetsägare på Kökar samt på annat sätt samordna att fb-sidan får såväl utbud som efterfrågan.

Gruppen önskar medel för tryck – och postkostnader för utskick till alla Kökars fastighetsägare.

Förslag:

Att en fastighetsregisterförteckning beställs och att ett utskick skickas till alla fastighetsägare för en uppdatering av vad som finns för bostäder och tomter till försäljning eller om någon vill hyra ut sin stuga eller hus.

Nämnden står för kostnaderna av tryck och porto om de skickas via kommunkansliet.

Beslut:

Förslaget godkändes, även en facebook sida med lediga bostäder på Kökar kan starta, där det kan annonseras ut av bolag och privatpersoner.



§ 20 Uppföljning av arbetsgruppen arbete marknadsföring

Arbetsgruppen för marknadsföring har haft två möten, ett tillsammans med Natalie och Madelene Kamilla Nordberg valdes till ordförande och Ida Henriksson till sekreterare, mötet diskuterade allmänt om Kökar och marknadsföring.

På gruppens andra möte gjordes en marknadsföringsplan upp vad som behöver göras nu och vad som kan vänta till hösten, Kamilla kommer att redogöra för under mötet via distans.

Kamilla och Ida redogjorde för nämnden om vad som de diskuterat på sitt möte, de har påbörjat arbetet med en marknadsföringsplan för Kökar, men arbetet med den kommer att fortsätta under hösten, de har delat upp vad de anser bör göras nu och vad som kan vänta till senare.

Nu: Sociala nätverk, som facebook, instagram, ny hemsida, händelsekalender, turistkarta där besökarna ska bli inspirerade att besöka de olika platserna på Kökar med ett kryss system, marknadsföring i de finska tidningarna, Kökarpärmarna uppgraderas med A-Ö, A-Ö ska översättas till finska och engelska.

Under arbete-senare: Hemsidan översättas till finska och engelska, Workshop med Visit Åland och Visit Åbo/Pargas, Distansjobb information

Arbetsgruppen föreslog att nämnden ska anlita Ida Henriksson för arbete med marknadsföring i samarbete med Madelene.

Beslut:

Att anlita Ida Henriksson med sin firma som är under bildning, under juni-september med eventuell förläggning, för att lägga in fotografier och marknadsföra Kökar på sociala medier, "Visit Kökar" på facebook, instagram och även marknadsföra Kökar mot de finska tidningarna. Ida får arbeta och faktura kommun max 200 euro per månad, kostnaderna bokförs från kontot annonsering och tryckning.

Kökar kommun har en hemsida och evenemangskalender, att starta ännu en hemsida och evenemangskalender behöver inte göras utan istället så uppdateras kommunens med jämna mellanrum, företagare och föreningar måste förmedla det som de vill ha med i kalendern. Kryss systemet på baksidan av turistkartan skjuts upp till nästa år, eftersom den behöver utformas först. Kökarpärmarna uppdateras med A-Ö, Kamilla sköter översättningen av dem.



§ 11 Bensinmacken i Karlby

Johanna Henriksson förmedlar från kommunstyrelsen att bensinmacken i Karlby behöver åtgärdas.

Förslag:

Beslut: Nämnden beslöt att bordlägga ärendet, för vidare beredning.

§ 21 Bensinmacken i Karlby

Madelene har varit i kontakt med ST1 som äger bensinmacken i Karlby. De kommer fortsättningsvis att se till att bensinmacken fungerar till belåtenhet och om det är några problem så finns det telefonnummer som man ska ringa till. De anlitar Kökar service när det uppstår problem.

Förslag:

Nämnden tar informationen till kännedom

Beslut:

Förslaget godkännes.



§ 22 Beställning av informationskarta i plåt

Det har kommit önskemål att det ska finnas en informationskarta vid gamla butiken i Karlby över Kökar, liknade de kartor som vi arbetar med.

En offert har begärts från Cainby, men har inte fått något kostnadsförslag ännu.

Förslag:

Vi beställer en karta som sätts upp på väggen vid bensinmacken, vi har fått lov från Karlby samfällna om detta

Beslut:

Nämnden beslöt att Madelene mailar om ett nytt kostnadsförslag på 10 stycken informationskartor i plåt som sätts upp runt Kökar, med ett klistermärke DU ÄR HÄR. De ska placeras efter tillstånd av ägaren vid Sandvik, gamla butiken, Havspaviljongen, Brudhälls, butiken, Österbygge vägskäl, Överboda vägskäl, kyrkan (boden), Långnäs och Galtby.

Madelene mailar nämndens medlemmar kostnadsförslaget innan beställning för godkännande.



§ 23 Storkpeng

Kökar kommun har haft en förmån till de som bor och är skrivna på Kökar och har fött barn, en så kallad storkpeng, som togs bort för ett antal år sedan. Kökar kommun är i en situation som önskar fler barn till vårt fina daghem och skola, hela samhället är i behov av att det kommer yngre krafter till Kökar.

Beslut:

Nämnden förestår inför kommunstyrelsen att storkpeng införs i Kökars kommun från och med i år 2020, som delas upp i tre utbetalningar.

1. De som fötts, bor och är skrivna kvar på Kökar vid årsskiftet får 500€
2. 500€ betalas ut vid årsskiftet när barnet fyllt 1 år och de bor och är skrivna på Kökar
3. 500€ betalas ut vid årsskifte när barnet fyllt 2 år och de bor och är skrivna på Kökar



§ 24 Bobarhetsplan

Kökar kommun har genom EU-projektet Coast 4us anlitat Anki Sved för att göra upp en bobarhetsplan för Kökar.

Anki deltar i mötet och presentera sitt arbete och för en diskussion med nämndens medlemmar om den.

Beslut:

Anki berättade i stora drag om planen och nämnden diskutera speciellt attraktionskraft och lokal ekonomi och förslag till utvärdering och målsättning för 2030.

Nämnden beslöt att Anki mailar de renskrivna bilagorna efter till Madelene som vidarebefordrar dem till nämndens medlemmar för nya synpunkter och kommentarer.



§ 25 Avslutning

Sammanträdes avslutades kl. 12.40

**ANVISNING FÖR BESVÄR****BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 15,16,17,24 Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut kan sökas av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet eller av den beslutet avser samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	--

**FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Besvärmyndighet och besvärstid	Besvärmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.
---------------------------------------	--

BESVÄRSSKRIFT**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall anges

- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringar till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.