



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

Mötestid	Plats
27.03.2025 kl: 14.30 – 15.45	Sommarängen

Närvarande ordinarie beslutande		Närvarande ersättare	
X	Hällund Philip, ordförande		Berg Göran
X	Aalto Jens, vice ordförande		Björk Natalie
X	Eriksson Lotta		Hellström Johanna
X	Finneman Catrin		Engström Maj-Britt
X	Hellström Krister		Sundström Gunnar
Övriga närvarande			
X	Lotta Eriksson, kst ordf	X	Enberg Camilla, omsorgschef
	Karlsson Niclas, Kommundirektör		

Underskrifter	
Philip Hällund, ordförande	Camilla Enberg, sekreterare

Justerat tid och datum	Plats
31.03.2025 kl: 13.00	Sommarängen
Catrin Finneman, justerare §§ 15 - 31	Lotta Eriksson, justerare §§ 15 - 31
Protokollet framläggs till påseende	
31.03.2025 kl: 14.00	Intygas: Camilla Enberg



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

Föredragningslista	Sida
§ 15 Laglighet och beslutsförhet	3
§ 16 Val av två protokolljusterare	3
§ 17 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 18 Genomgång av föregående protokoll	4
§ 19 Fortsatt anställning av ansvarig vårdare	5
§ 20 Utannonsering av ansvarig närvårdare	7
§ 21 Sommarsemester för kökspersonal 2025	8
§ 22 Deltidsanställda kockens arbetstid under ansvarige kockens sommarsemester år 2025	9
§ 23 Tidsbunden anställning	10
§ 24 Tidsbunden anställning	12
§ 25 Bestämmande av hyra	14
§ 26 Plan för socialvården 2025 - 2029	15
§ 27 Beslut per capsulam: Ändring av klientavgifter inom socialvården	16
§ 28 Intresseförfrågan avseende framtida samarbete rörande demensby	17
§ 29 Verksamhetens antagna principer	18
§ 30 Avisering om kommande ändring i faktureringsrutiner avseende bäddavgifter för utskrivningsklara patienter i enlighet med 18 § och 18a landskapslag 2011:114	19
§ 31 Mötet avslutas	20



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 15 Laglighet och beslutsförhet

ÄO Beslut: Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 16 Val av två protokolljusterare

ÄO Beslut:

Till protokolljusterare valdes Catrin Finnneman samt Lotta Eriksson. Protokollet justeras måndag den 31.03.2025 klocka 13.00 på Sommarängen.

§ 17 Godkännande av föredragningslistan

ÄO Beslut: Föredragningslistan godkändes med två övriga ärende § 29 verksamhetens antagna principer samt § 30 Avisering om kommande ändring i faktureringsrutiner avseende bäddavgifter för utskrivningsklara patienter i enlighet med 18 § och 18a landskapslag 2011:114.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 18 Genomgång av föregående protokoll

Genomgång av protokoll nr 1 från 28.01.2025

Omsorgschefens förslag: Ärendet antecknas till kännedom.

ÄO Beslut: Ärendet antecknas till kännedom.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 19 Fortsatt anställning av ansvarig vårdare

N.N har en anställning som ansvarig vårdare 100 % av heltid med provotid t.o.m. 18.03.2025. Närvårdare är en yrkes skyddad beteckning därav är N.N anställd som ansvarig vårdare.

N.N besitter en utbildning som hälsovårdare och barnsjuksköterska och är inskriven i Valvira. N.N har dessutom avlagt Love tentamen.

På egen begäran kommer N.N:s anställning som ansvarig vårdare att sluta i och med provotidens slut den 18.03.2025. Därefter återgår N.N till sin 78,43% anställning som vårdare.

Se bilaga 1.

Omsorgschefens förslag:

N.N återgår till sin befattning som vårdare 78,43% av heltid fr.o.m. 19 mars 2025.
Ärendet justeras omedelbart.

ÄO Beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31**§ 20 Utannonsering av ansvarig närvårdare**

En tillsvidare befattning som ansvarig närvårdare dagtid 100% av heltid har utannonserats den 6 mars med sista ansökningsdag den 26 mars. Behörighetsvillkor: Närvårdarexamen helst med inriktning på äldreomsorg eller likvärdig utbildning. Personen skall vara registrerad i Valvira eller registrering pågående. Personen ska ha kunskap om läkemedelsbehandling. Lön enligt gällande kollektivavtal. Tillträdet för befattningen är snarast möjligast eller enligt överenskommelse. Prövotid om 6 månader tillämpas.

En obehörig sökande med vårdstudier från utlandet, har inlämnat en ansökan. Möjlighet för validering vid Valvira är under process.

Omsorgschefens förslag:

I och med att ingen behörig sökande finns, utannonseras befattningen ut på nytt med sista ansökningsdag den 25 april. Den obehörige sökanden kvarstår som sökande.

ÄO Beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 21 Sommarssemester för kökspersonal 2025

Ett önskemål om sommarssemester för personal inom centralköket har inkommit till omsorgschefen. Personalen arbetar måndag till fredag under sommarmånaderna.
Önskemål från centralköket:

Lise-Lott Karlman v 24 - 26 (9.6 – 29.6.2025) samt v 30 – 31 (21.7 – 3.8.2025)
Robin Karlman v 27 - 29 (30.6 – 20.7.2025) samt v 32 – 33 (4.8 – 17.8.2025)

Omsorgschefens beslut:

I enlighet med personalens önskemål.

Nicoleta Miron anställs som semestervikarie under lördagar i enlighet med arbetsavtal.

ÄO Beslut: Ärendet antecknas till kännedom.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 22 Deltidsanställda kockens arbetstid under ansvarige kockens sommarsemester år 2025

Den ansvarige kockens sommarsemester kommer att vara under perioden 9.6 – 29.6 samt 21.7 – 3.8. Under semesterperioden arbetar den deltidsanställda kocken endast vardagar förutom midsommarafton.

Omsorgschefens beslut:

Under den ansvarige kockens semesterperiod föreslås att den deltidsanställda kockens arbetstid uppgår till 90% av heltid för att täcka behovet av kökspersonal. Därefter återgår den anställde till 80 % av heltid. Schemalagningen skall planeras utgående från verksamhetens behov.

ÄO Beslut: Ärendet antecknas till kännedom.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31**§ 23 Tidsbunden anställning**

N.N, nattpersonal inom äldreomsorgen ansökte den 31.10.2024 om att få ändra sin arbetstid från att jobba natt till dagtid.

N.N:s önskemål var att arbeta dagtid, måndag - fredag, 30 timmar i genomsnitt per vecka. N.N önskade en årsanställning för att sedan kunna utvärdera perioden. Anhållan innehöll även en önskan om ett års tjänstledighet från sitt ordinarie arbete.

Äldreomsorgsnämnden godkände anhållan den 31.10.2024 § 111 och beslöt att ompröva beslutet på nytt efter provtidens slutdatum 25.03.2025.

Ett tidsbundet arbetsavtal har skrivits med N.N som gäller fr.o.m. 25.11.2024.

Omsorgschefen har haft samtal med N.N som meddelat att denne gärna fortsätter med nuvarande arrangemang och med önskemål om oavlönad tjänstledighet från sitt ordinarie arbete som nattpersonal.

Ärendet har ett samband med § 24 /2025.

Omsorgschefens förslag:

Anställningen fortsätter efter provtidens slutdatum 25.03.2025 t.o.m. 30.11.2025. Oavlönad tjänstledighet från N.N:s ordinarie arbetsavtal beviljas högst ett år som inkluderas av provtiden. N.N har rätt att återgå till sitt ordinarie arbete som nattpersonal under perioden dock med en månads framförhållning.

Lön enligt Akta kollektivavtal. Ärendet justeras omedelbart.

ÄO Beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31**§ 24 Tidsbunden anställning**

Ett tjänstledighetsvikariat inom nattjänst 68,63% av heltid har varit tillsatt fr.o.m. 25.11.2024 i och med att ordinarie nattpersonal förflyttas till dagtjänst. Prövotid om 4 månader har tillämpats. Därefter skall beslutet omprövas på nytt. Anställningen kan fortsätta högst upp till ett år som inkluderas av prövotiden.

Vikariatet har tillfallit N.N som innehar en tillsvidare anställning som närvårdare 78,43% av heltid.

Äldreomsorgsnämnden godkände anhållan den 31.10.2024 § 112 och beslöt att ompröva beslutet på nytt efter prövotidens slutdatum 25.03.2025.

Nytt arbetsavtal har skrivits med N.N som gäller fr.o.m. 25.11.2024,

Omsorgschefen har haft samtal med N.N som meddelat att denne gärna fortsätter med nuvarande arrangemang och med önskemål om oavlönad tjänstledighet från sitt ordinarie arbete som dagpersonal.

Ärendet har ett samband med § 07 /2025.

Omsorgschefens förslag:

Anställningen fortsätter efter prövotidens slutdatum 25.03.2025 t.o.m. 30.11.2025. Oavlönad tjänstledighet från N.N:s ordinarie arbetsavtal beviljas högst ett år som inkluderas av prövotiden. N.N har rätt att återgå till sitt ordinarie arbete som dagpersonal under perioden dock med en månads framförhållning.

Lön enligt Akta kollektivavtal. Ärendet justeras omedelbart.

ÄO beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31**§ 25 Bestämmande av hyra**

Ett hyreskontrakt görs upp mellan kommunen och Sommarlängans hyresgäster samt boende på Sommarängen. I avtalet nämns vad som ingår/ inte ingår i hyran samt avtalets giltighetstid och uppsägningstid. Ett tillägg till hyresavtalet borde tilläggas gällande hyreshöjning.

Hyreslag (1999:19) för landskapet Åland

11 §. Bestämmande av hyran

”Hyran bestäms enligt vad som avtalats om inte något annat följer av denna eller någon annan lag. Avtal om indexjustering av hyran kan ingås under de förutsättningar som anges [i lagen om begränsning av användningen av indexvillkor (FFS 1222/1994)].”

Omsorgschefens förslag:

Omsorgschefen föreslår ett tillägg till kontraktet gällande hyreshöjning. Höjningen träder i kraft 3 månader från att avisering skickats. Höjningen sker alltid i början av ny månad. Ärendet sändes till kommunstyrelsen för kännedom.

ÄO beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 26 Plan för socialvården 2025 – 2029

Enligt landskapslagen (1993:71) om planering av socialvården ska landskapsregeringen årligen anta en plan - **socialvårdsplanen** - för ordnande av socialvården i landskapet under de fem följande åren.

Socialvårdsplanen ska innehålla följande:

1. målen och anvisningarna för ordnandet av socialvården
2. de föreskrifter som meddelas med stöd av bemyndigande i speciallag
3. de landskapsandelar som ska erläggas för socialvården, basbelopp enligt åldersgrupp per invånare samt en uppskattning av det sammanlagda beloppet av driftskostnaderna för den socialvård som kommunerna ordnar
4. antalet anställda inom den socialvård som ligger till grund för fastställande av landskapsandelen
5. en förteckning över anläggningsprojekt, de högsta kostnader för de projekt som berättigar till stöd och projektens inledningsår
6. beloppet av minimikostnader för att ett projekt ska betraktas som ett anläggningsprojekt samt
7. en uppskattning av det stöd som betalas för anläggningsprojekt

I planen fastställs med stöd av 33 § i landskapslagen (2017:120) om landskapsandelar till kommunerna landskapsandelarna för driften av socialvården och socialtjänsten år 2025. Landskapsandelarna har fastställts utgående från beslut om basbelopp för landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten 2025.

Plan för socialvården 2025 – 2029 finns till påseende på landskapsregeringens hemsida.

Omsorgschefens förslag: Ärendet antecknas till kännedom

ÄO beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31**§ 27 Intresseförfrågan avseende framtida samarbete rörande demensby**

En intresseförfrågan har inkommit till kommunen från Mariehamns stad med frågeställningar enligt nedanstående text. Svar önskas inom april månad 2025.

Stadsfullmäktige i Mariehamn beslutade 17.12.2024 att uppdra åt stadsstyrelsen att uppta diskussioner med övriga kommuner att på längre sikt etablera en allåländsk lösning enligt konceptet demensby.

Stadsstyrelsen beslutade 9.1.2025 att ge stadsledningen i uppdrag att tillskriva övriga kommuner med en förfrågan om deras

- a. Uppskattade behov av platser inom demensvården
- b. Kommande investeringsplaner inom området samt
- c. Eventuellt intresse för att medverka till en allåländsk demensby

Omsorgschefens förslag:

För Kökars del är det svårt att uppskatta behovet av vårdplatser eftersom förslaget känns ligga långt in i framtiden.

I övrigt ställer sig nämnden i sak positiv till förslaget.

ÄO beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 28 Beslut per capsulam: Ändring av klientavgifter inom socialvården

Ändring av klientavgifter inom socialvården har behandlats per capsulam av äldreomsorgsnämnden.

Bilaga 2

Omsorgschefens förslag:

Äldreomsorgsnämnden har tagit beslutet per capsulam 7.3.2025 och fastställer härmed det tagna beslutet till protokollet.

ÄO beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 29 Verksamhetens antagna principer

- Rutiner för sjuk- och friskänmälan äldreomsorgen på Kökar

Omsorgschefens förslag:

Omsorgsnämnden omfattar omsorgschefens förslag till antagna principer för rutiner om sjuk- och friskänmälan inom äldreomsorgen i enlighet med bilaga 3.

ÄO beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag. Ärendet justeras omedelbart.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

30 § Avisering om kommande ändring i faktureringsrutiner avseende bäddavgifter för utskrivningsklara patienter i enlighet med 18 § och 18a landskapslag 2011:114

Ålands hälso- och sjukvård har tillsänt en avisering till Kommunernas socialtjänst k.f (KST) samt de åländska kommunerna om att förändringen gällande ändring i faktureringsrutiner kommer att börja tillämpas 5.5.2025. Styrelsebeslutet är taget den 7 mars 2025 och i stället för att fakturera KST som tidigare, kommer ÅHS nu att tillsända fakturor direkt till patientens hemkommun.

Detta gällande de utskrivningsklara patienterna i enlighet med som hör till KST:s ansvarsområde och där det är KST som ordnar den fortsatta omvårdnaden av patienten.

Mellan KST och de åländska kommunerna råder oklarheter beträffande ansvarsfördelningen för betalning av bäddavgifter för utskrivna patienter som bedöms ha behov av kommunens socialservice efter utskrivningen. I och med att aktuella oklarheter lett till att betydande belopp förblivit obetalda, tvingas ÅHS se över sina faktureringsrutiner och i brist på annan entydig instruktion från KST och berörd kommun, rikta sina faktureringsanspråk till berörd kommun.

Skulle de oklarheter som nu råder om den interna ansvarsfördelningen mellan KST och de åländska kommunerna undanröjas på ett betryggande sätt är ÅHS berett att på nytt ompröva sina faktureringsrutiner.

Omsorgschefens förslag:

Nuvarande oklarheter som råder kan leda till oklara ansvarsförhållanden och ökade administrativa kostnader och även arbetstid. Tidsramen för hantering av utskrivningsklara patienter kan orsaka förlängningar i vårdkedjan. Sammanhållen vårdkedja är den bästa lösningen för en god vård för att säkerställa adekvat utredning, behandling och rehabilitering utan dröjsmål.

Hantering av sekretessbelagda uppgifter som idag skall hanteras av KST som ansvarig myndighet åläggs kommunerna ånyo vilket även skapar oklarheter i den rättsliga processen. Har kommunerna rätt att ta del av klienthandlingar som borde hanteras av KST?

Gällande behörighetskrav på personal som enligt lag skall finnas vid bedömning av servicebehovet inom socialvården, kan bli svårt att uppfylla i vissa kommuner i och med avsaknad av behörighet.

Nämnden ser en betydande oro inför kommande rutiner och tillvägagångssätt, därav önskemål om att kommunstyrelsen återkopplar ärendet direkt till berörda parter inom Kommunernas socialtjänst k.f.

Ärendet sändes till kommunstyrelsen för vidare behandling.

ÄO Beslut: Beslut i enlighet med omsorgschefens förslag.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

§ 31 Mötet avslutas

Mötet avslutas kl: 15.45.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**BESVÄRSFÖRBUD**

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet Paragrafer: §§ 15 - 31
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden) Paragrafer: §
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar. Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kökar kommun Äldreomsorgsnämnden i Kökar 22730 Kökar Paragrafer §§ Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Mötesdatum 27.03.2025

ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN § 15 - 31

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p> <p>Inlämnande av besvärshandlingar</p> <p>Besvärshandlingar skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingar kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>
--